



COMUNE DI ARIANO IRPINO

PROVINCIA DI AVELLINO

COPIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 41 del Reg.

OGGETTO: "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2022/2024" .

ADUNANZA DEL 18 AGOSTO 2022

L'anno duemilaventidue il giorno diciotto del mese di agosto, alle ore 16:00, in Ariano Irpino, nella Sala Consiliare "Giovanni Grasso", a seguito di regolare avviso di convocazione del Presidente del Consiglio, prot. n. 20753 del 12/08/2022, si è riunito il Consiglio Comunale, in prima convocazione.

Presiede l'adunanza il sig. Luca Orsogna.

Dei Consiglieri Comunali sono presenti n. 15 e assenti, sebbene invitati, n. 2 come segue:

CONSIGLIERI	PRES.	ASS.	CONSIGLIERI	PRES.	ASS.
Franza Enrico	x		Vallone Grazia	x	
Orsogna Luca	x		Albanese Giuseppe	x	
Capozzi Giovambattista	x		La Carità Marco	x	
La Braca Toni	x		Luparella Marcello	x	
Cervinaro Laura	x		Mazza Emerico Maria		x
Melito Andrea	x		Della Croce Antonio	x	
Pietrolà Valentina	x		La Vita Giovanni	x	
Marinaccio Giovanni		x	Tiso Daniele	x	
Cardinale Roberto	x				

Sono presenti, altresì, e partecipano alla seduta senza diritto al voto, gli Assessori: Carmine Grasso, Monaco Lucia, Molinario Pasqualino, Ninfadoro Antonio.

Partecipa il Segretario Generale **Avv. Concettina Romano**, incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, dopo aver constatato la sussistenza del numero legale richiesto per la validità dell'adunanza, invita i Consiglieri alla trattazione del seguente argomento all'ordine del giorno: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024".

Al riguardo riferisce che gli avvisi di convocazione sono stati inviati ai singoli componenti a mezzo PEC nei termini e con le modalità prescritte dal Regolamento del Consiglio Comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 7 del 27/01/2003.

Preliminarmente, il Presidente del Consiglio Comunale dispone l'accorpamento della discussione dei punti n. 2 e 3 all'ordine del giorno della seduta odierna, aventi rispettivamente ad oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024" e "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024".

Alle ore 19:45 esce dall'aula il Presidente del Consiglio Comunale e presiede l'adunanza il Vice Presidente Della Croce Antonio.

Alle ore 19:50 rientra in aula il Presidente del Consiglio Comunale che riprende a presiedere l'adunanza.

Dopodichè,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Sentita la relazione dell'Assessore Antonio Ninfadoro, riportata nella trascrizione della registrazione audio della seduta allegata al presente atto (**Allegato 1**).

Uditi gli interventi del Sindaco, dei Consiglieri Comunali e degli Assessori, così come riportati nella trascrizione della registrazione audio della seduta allegata al presente atto (**Allegato 1**).

Richiamati:

- il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, in particolare gli articoli 48 e 50;
- l'art. 4 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, emanato in attuazione dell'art. 18 della legge 7 agosto 2015 n.124, che costituisce il nuovo Testo Unico in materia di Società a partecipazione Pubblica (T.U.S.P.);
- il decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100, che ha modificato ed integrato il sopra citato Testo Unico in materia di Società a partecipazione Pubblica (T.U.S.P.);
- lo Statuto Comunale.

Premesso che:

- con D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 sono state fissate nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP.

Considerato che il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative, costituendo, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Considerato, altresì, che il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS), la quale ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Mission, Vision e indirizzi strategici dell'ente, in

coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è coadiuvato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali sia in termini prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate; la Sezione Operativa (SeO), che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Questa, infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

Dato atto che la formulazione degli obiettivi strategici e operativi è avvenuta a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale, sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione e previo coinvolgimento dei dirigenti delle strutture.

Visti e richiamati gli artt. 151 e 170 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.).

Richiamata la deliberazione di Consiglio comunale n. 11 del 9 dicembre 2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo.

Visto il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

Dato atto che il programma biennale degli acquisti 2022/2023, il programma triennale dei lavori pubblici 2022/2024, la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2022/2024, il piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare, il programma per gli incarichi di collaborazione autonoma 2022 concorrono a costituire la seconda parte della Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024.

Considerato che l'approvazione del DUP costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024.

Atteso che con decreto del 28 luglio 2022 il Ministro dell'Interno ha disposto l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2022/2024 da parte degli enti locali.

Considerato che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Dato atto che l'Amministrazione ha già provveduto ad approvare le programmazioni di cui sopra con i seguenti atti deliberativi:

- Delibera G.C. n. 39 del 24 febbraio 2022, esecutiva a norma di legge, ad oggetto: *“Adozione programma triennale Opere Pubbliche 2022/2024 ed elenco annuale 2022 dei lavori pubblici, nonché programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2022/2023”*;
- Delibera G.C. n. 169 del 29 luglio 2022, esecutiva a norma di legge, ad oggetto: *“Programma triennale del fabbisogno di personale dell'Ente per il triennio 2022/2024. Piano assunzioni 2022. Ricognizione annuale delle eccedenze ai sensi dell'art. 33 D.lgs. n. 165/2001 e definizione della dotazione organica”*;
- Delibera G. C. n. 168 del 29 luglio 2022, esecutiva a norma di legge, ad oggetto: *“Approvazione Programma per gli incarichi di collaborazione autonoma 2022”*;
- Delibera G. C. n. 77 del 14 aprile 2022, esecutiva a norma di legge, ad oggetto *“Piano triennale delle Azioni Positive 2022/2024. Approvazione.”*;

- Delibera G.C. n. 144 del 21 giugno 2022, esecutiva a norma di legge, ad oggetto: “*Approvazione del Piano Alienazioni e delle Valorizzazioni di immobili di proprietà comunale per il triennio 2022-2024*”.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 29 luglio 2022 di approvazione dello schema del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024.

Visto il Documento Unico di Programmazione (DUP) allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (**All. A**).

Richiamati gli articoli 8 e 9 del Regolamento Comunale di contabilità, inerenti il processo di predisposizione e approvazione del DUP.

Visto l’art 42 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni.

Acquisti i pareri in ordine alla regolarità tecnica del presente atto espressi dal Dirigente Area Tecnica, dal Dirigente Area Amministrativa, dal Dirigente Area Finanziaria e dal Responsabile Area Vigilanza, ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.

Acquisito il parere in ordine alla regolarità contabile del presente atto, espresso dal Dirigente Area Finanziaria ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.

Visti:

-il verbale del 16.08.2022 della Commissione Consiliare “Affari Generali ed Istituzionali”;

-il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti, giusto verbale n. 13 del 03.08.2022 acquisito al protocollo dell’Ente con il n. 20578 del 10.08.2022.

Visti:

- Il D.Lgs. 267/2000;
- Il D. Lgs. 118/2011;
- Lo Statuto comunale;
- Il vigente regolamento di contabilità.

Con votazione, espressa in forma palese, che dà il seguente risultato:

Presenti e votanti: 15

Voti favorevoli: 10

Voti contrari: 5 (La Carità Marco, Luparella Marcello, Della Croce Antonio, La Vita Giovanni e Tiso Daniele)

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte,

- 1. di approvare** il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022-2024 corredato dagli allegati: programma triennale dei lavori pubblici 2022-2024, programma biennale degli acquisti 2022-2023, programmazione triennale del fabbisogno del personale 2022-2024, piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare 2022, programma per gli incarichi di collaborazione autonoma 2022, costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto (**All. A**);

2. **di dare atto** che quanto riportato sinteticamente nella sezione operativa del DUP risulta coerente con i seguenti strumenti di programmazione, preventivamente approvati:

- *Programma Opere Pubbliche 2022/2024 ed elenco annuale 2022 dei lavori pubblici, nonché programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2022/2023;*

Il programma opere pubbliche ed elenco annuale dei lavori pubblici è stato adottato dall'organo esecutivo con delibera G.C. n. 39 del 24 febbraio 2022, esecutiva a norma di legge.

- *Programmazione del fabbisogno del personale;*

Il piano del fabbisogno di personale è stato oggetto di delibera della G.C. n. 169 del 29 luglio 2022.

- *Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;*

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari è stato oggetto di delibera della G.C. G.C. n. 144 del 21 giugno 2022.

- *Piano degli incarichi di collaborazione autonoma*

Il piano degli incarichi di collaborazione autonoma anno 2022 è stato oggetto di delibera della G.C. n. 168 del 29 luglio 2022.

3. **di trasmettere** copia della presente al Presidente del Consiglio Comunale, ai Dirigenti Aree Amministrativa, Tecnica e Finanziaria, al Responsabile della Polizia Municipale, al Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti ed alla Tesoreria Comunale.

Inoltre, successivamente,

Con votazione, espressa in forma palese, che dà il seguente risultato:

Presenti e votanti: 15

Voti favorevoli: 10

Voti contrari: 5 (La Carità Marco, Luparella Marcello, Della Croce Antonio, La Vita Giovanni e Tiso Daniele)

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto Dirigente Area Amministrativa, a norma dell'art. 49 del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

Ariano Irpino, li 02.08.2022

IL DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA
f.to Dott.ssa Concettina Romano

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto Dirigente Area Tecnica, a norma dell'art. 49 del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

Ariano Irpino, li 02.08.2022

IL DIRIGENTE AREA TECNICA
f.to Arch. Giancarlo Corsano

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto Responsabile Area Vigilanza, a norma dell'art. 49 del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

Ariano Irpino, li 02.08.2022

IL RESPONSABILE AREA VIGILANZA
f.to Ten. Col. Angelo Bruno

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto Dirigente Area Finanziaria a norma dell'art. 49 del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

Ariano Irpino, li 02.08.2022

IL DIRIGENTE AREA FINANZIARIA
f.to Dott. Tommaso Infante

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il sottoscritto Dirigente Area Finanziaria a norma dell'art. 49 del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.

Ariano Irpino, li 02.08.2022

IL DIRIGENTE AREA FINANZIARIA
f.to Dott. Tommaso Infante

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f. to Luca Orsogna

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Avv. Concettina Romano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 del D.lgs. 267/2000)

Si certifica che, su conforme dichiarazione dell'impiegato addetto, copia della sujestesa deliberazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. 267/2000, a partire dal 16 SET 2022

Ariano Irpino, li 16 SET 2022

f.to IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(art. 134 del D.lgs. 267/2000)

Si certifica che la sujestesa deliberazione:

- è divenuta esecutiva il _____ essendo decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione.
(art. 134, comma 3, D.lgs. 267/2000)
- è dichiarata immediatamente eseguibile per espressa deliberazione dell'Organo.
(art. 134, comma 4, D.lgs. 267/2000)

Ariano Irpino, li 16 SET 2022

f.to IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA CHE IL PRESENTE ATTO È PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE DI QUESTO COMUNE AL N. REG. _____ DAL <u>16 SET 2022</u> AL _____ ARIANO IRPINO, LI <u>16 SET 2022</u> L'IMPIEGATO ADDETTO

Per copia conforme, ad uso amministrativo.

Ariano Irpino, li 16 SET 2022



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE