



CITTÀ DI ARIANO IRPINO

PROVINCIA DI AVELLINO

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 297

Del 06 Dicembre 2022

OGGETTO:	UTILIZZAZIONE DIPENDENTE COMUNALE D.M.M. DA PARTE DEL COMUNE DI SAVIGNANO IRPINO (AV) FINO AL 30.09.2023.
-----------------	--

L'anno **duemilaventidue** addì **sei** del mese di **dicembre**, ore **17:00**, in Ariano Irpino, Palazzo di Città, nella Sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Sigg:

		PRES.	ASS.	PRESENTI DA REMOTO
Franza Enrico	Sindaco		X	
Vallone Grazia	Vicesindaco	X		
Molinario Pasqualino	Assessore	X		
De Gruttola Maria Elena	Assessore	X		
Perito Angela	Assessore		X	
La Braca Toni	Assessore	X		
		4	2	

Presiede il Vice Sindaco **Vallone Grazia**.

Partecipa il Segretario Generale del Comune **Dott.ssa Concettina Romano**.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero dei presenti, invita la Giunta a deliberare sull'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la nota acquisita al protocollo generale dell'Ente con il n. 31085 del 02.12.2022 con la quale il Comune di Savignano Irpino (AV), nella persona del Sindaco Dott. Cav. Fabio Della Marra Scarpone, chiede a questo Ente il "nulla-osta" all'utilizzo del dipendente De Michele Mara, Maresciallo di Polizia Municipale, Cat. C, posizione economica C3, per n. 12 ore settimanali, fuori dall'orario di lavoro d'ufficio, a far data dall'autorizzazione e sino al 30.09.2023 con decorrenza dalla data di pubblicazione della delibera di autorizzazione;

Visto il parere del Responsabile Area Vigilanza, Ten. Col. Angelo Bruno, in ordine alla possibilità di consentire prestazioni lavorative di personale del Corpo di Polizia Municipale della Città di Ariano Irpino presso altre Amministrazioni facenti richiesta, giusta nota prot. n. G.29300.22 del 14.11.2022;

Dato atto che l'utilizzazione di personale del Corpo di Polizia Municipale della Città di Ariano Irpino da parte di altre Amministrazioni locali avviene nel rispetto delle condizioni e delle prescrizioni di cui alla nota prot. n. G.29300.22 del 14.11.2022, esplicitamente accattate dal personale comandato e dalla Pubblica Amministrazione fruente e di seguito riportate:

1. Il servizio aggiuntivo da prestare dovrà avere carattere di temporaneità e non potrà essere giustificato, da parte degli Enti richiedenti, al fine di sopperire a carenze strutturali di lungo termine;
2. Il servizio aggiuntivo da prestare potrà essere svolto esclusivamente al di fuori dell'orario ordinario o straordinario da svolgere presso questo Corpo;
3. L'individuazione dei periodi di prestazione aggiuntiva dovrà essere subordinata all'emanazione degli Ordini di Servizio di turnazione presso questo Organo, con esplicito divieto di richieste di modifica, ovvero di indicazioni, in relazione a questi ultimi;
4. La fruizione di periodi di permessi temporanei concessi da questo Ente, comunque definiti e denominati, non potranno coincidere con periodi di servizio presso altro Ente;
5. Il servizio aggiuntivo dovrà essere limitato al territorio del solo Ente richiedente, con esclusione di ulteriore estensione territoriale, anche se in via temporanea;
6. L'Ente richiedente, qualora intendesse richiedere servizio armato, dovrà dimostrare la sussistenza di ogni abilitazione normativa per la previsione di svolgimento di servizio con arma nel proprio territorio comunale, ai sensi della L. 65/1986 e D.M.I. 145/1987;
7. Il personale non potrà espletare il servizio aggiuntivo con autoveicoli o attrezzature di questo Corpo, fatto salvo l'uso della divisa e del tesserino di servizio, restando inteso che saranno a suo carico le spese e il mezzo di trasferimento presso le sedi di impiego.
8. Detto personale potrà essere impiegato esclusivamente con funzioni di Polizia Municipale, purchè la disciplina rimanga quella dell'organizzazione di appartenenza;

9. Per ragioni di sopravvenuta necessità, ovvero per urgenza, il servizio aggiuntivo potrà essere interrotto a semplice richiesta di questo Ente;

Dato atto che qualora l'utilizzazione di personale, attraverso la disposizione dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004, da parte dell'altro Ente avvenga sulla base di un contratto di lavoro subordinato, la permanenza del rapporto presso l'Amministrazione di appartenenza impone una particolare cura nell'applicazione delle prescrizioni stabilite a tutela della salute e della sicurezza dal lavoratore o della più favorevole disciplina stabilita in sede di contrattazione collettiva, in tema di:

- orario di lavoro giornaliero e settimanale che non può superare, nel cumulo dei due rapporti di lavoro, la durata massima consentita, comprensiva del lavoro ordinario e del lavoro straordinario, con la conseguenza che il secondo rapporto di lavoro non può che essere a tempo parziale;
- periodo di riposo giornaliero e settimanale, che deve essere garantito tenendo conto dell'impegno lavorativo presso i due enti;
- ferie annuali, che, trattandosi di un irrinunciabile periodo di riposo, devono essere fruite dal lavoratore nello stesso periodo, ovvero negli stessi periodi, se frazionate;

Tenuto conto che l'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004 è norma speciale e che, pertanto, un dipendente pubblico a tempo pieno e indeterminato può effettuare attività lavorativa presso un'altra Amministrazione con meno di 5.000 abitanti, al di fuori delle 36 ore e per un massimo di ulteriori 12 ore settimanali;

Ritenuto di concedere al dipendente De Michele Mara, categoria C, posizione economica C3, con il profilo professionale di Maresciallo di Polizia Municipale, l'autorizzazione a svolgere attività di servizio per n. 12 ore aggiuntive settimanali presso il Comune di Savignano Irpino (AV), secondo le prescrizioni riportate nell'allegato schema di convenzione, a far data dall'autorizzazione e fino al 30.09.2023, con decorrenza dalla data di pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on-line di questo Ente;

Dato atto che il dipendente ha dichiarato la propria disponibilità all'espletamento di lavoro aggiuntivo presso il Comune di Savignano Irpino (Av);

Dato atto che l'autorizzazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e, pertanto, non necessita del parere di regolarità contabile;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal Dirigente dell'Area Amministrativa ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

Con votazione unanime e palese, resa nelle forme di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa che si intendono qui interamente richiamate e riportate,

Di autorizzare ex art. 53 D.Lgs. 165/2001 e art. 14 del CCNL 22/1/2004 e dell'art. 1 – comma 557 della legge n. 311/2004, il dipendente, a tempo pieno e indeterminato, De Michele Mara, categoria C, posizione economica C3, con il profilo professionale di Maresciallo di Polizia Municipale, a svolgere attività di servizio per n. 12 ore aggiuntive settimanali presso il Comune di Savignano Irpino (AV), secondo le prescrizioni riportate nell'allegato schema di convenzione, a far data dall'autorizzazione e fino al 30.09.2023, con decorrenza dalla data di pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on-line di questo Ente;

Di approvare lo schema di convenzione tra il Comune di Ariano Irpino e l'Ente proponente Comune di Savignano Irpino (AV), nonché il dipendente interessato per relativa accettazione (Allegato A);

Di autorizzare il Dirigente dell'Area Amministrativa alla stipula della relativa convenzione;

Di trasmettere copia del presente atto al Comune di Savignano Irpino per l'adozione degli atti di propria competenza.

Inoltre, successivamente,

Con votazione unanime e palese, resa nelle forme di legge,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto Dirigente Area Amministrativa, a norma dell'art. 49 del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

Ariano Irpino, lì 06.12.2022

IL DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA
f.to Dott.ssa Concettina Romano

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: ININFLUENTE

Il sottoscritto Dirigente Area Finanziaria a norma dell'art 49 del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. in ordine alla regolarità contabile:

attesta che l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, non necessita del parere di regolarità contabile.

Ariano Irpino, lì 06.12.2022

IL DIRIGENTE AREA FINANZIARIA
f.to Dott. Tommaso Infante

COMMUNICATIONS SECTION

COMMUNICATIONS SECTION

COMMUNICATIONS SECTION

COMMUNICATIONS SECTION

COMMUNICATIONS SECTION

COMMUNICATIONS SECTION

COMMUNICATIONS SECTION

COMMUNICATIONS SECTION

COMMUNICATIONS SECTION

COMMUNICATIONS SECTION

COMMUNICATIONS SECTION

COMMUNICATIONS SECTION

COMMUNICATIONS SECTION



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to Vallone Grazia

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Concettina Romano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 del D.lgs. 267/2000)

Si certifica che, su conforme dichiarazione dell'impiegato addetto, copia della suesesa deliberazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. 267/2000, a partire dal 07 DIC 2022.

f.to IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Ariano Irpino, li 07 DIC 2022

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(art. 134 del D.lgs. 267/2000)

Si certifica che la suesesa deliberazione:

è divenuta esecutiva il _____ essendo decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione. (art. 134, comma 3, D.lgs. 267/2000)

è dichiarata immediatamente eseguibile per espressa deliberazione dell'Organo.
(art. 134, comma 4, D.lgs. 267/2000)

f.to IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Ariano Irpino, li 07 DIC 2022

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA CHE IL PRESENTE ATTO È PUBBLICATO
ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE DI QUESTO COMUNE AL N. REG.
_____ DAL 07 DIC 2022 AL _____
ARIANO IRPINO, Li 07 DIC 2022

L'IMPIEGATO ADDETTO

Per copia conforme, ad uso amministrativo.

Ariano Irpino, li 07 DIC 2022

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

