



CITTÀ DI ARIANO IRPINO

PROVINCIA DI AVELLINO

OGGETTO: Selezione Pubblica per titoli ed esami, riservata agli aventi diritto al collocamento obbligatorio per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, categoria protetta “disabili”, con il profilo professionale di “**Istruttore Amministrativo Contabile**” inquadrato nella cat. C1, giuridica ed economica, del vigente CCNL Regioni-Enti locali, personale non dirigente, da assegnare all’Area Finanziaria.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE E DEI TITOLI **Estratto dal Verbale N. 1 del 22 giugno 2018** **della Commissione Giudicatrice**

OMISSIS

LA COMMISSIONE

Successivamente stabilisce gli adempimenti preliminari alle prove concorsuali. Prende in esame il bando della selezione che prevede due prove scritte e il colloquio sui seguenti argomenti:

- Elementi in materia di Ordinamento degli Enti locali.
- Elementi di Contabilità e Bilancio degli Enti locali (struttura, principi, ecc.) dal Titolo I al Titolo VII - Parte Seconda D.lgs.n. 267/00.
- Nozioni in materia di armonizzazione contabile (D.Lgs. n. 118/2011), di IVA e IRAP riferita agli Enti locali.
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e codice disciplinare.
- Elementi di lingua inglese.
- Nozioni di informatica e conoscenza dei programmi informatici di uso corrente.

La prima prova scritta consiste nello svolgimento di un tema e la seconda nell’analisi e/o soluzione di un caso concreto relativo alle mansioni previste per il posto oggetto della selezione e verteranno sulle materie oggetto del programma d’esame di cui all’art. 8 del bando;

Per l’espletamento di entrambe le prove scritte si stabilisce di assegnare 4 (quattro) ore di tempo.

La Commissione richiama gli artt. 10, 11 e 12 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, nella parte relativa alle *Procedure per lo svolgimento dei concorsi e delle selezioni pubbliche ed interne*, circa lo svolgimento delle prove previste dal bando.

La prova orale consisterà in un colloquio con risposte a domande predeterminate a cura della Commissione nelle stesse materie elencate nell’art. 8 del bando. Il colloquio si intende superato se il candidato ottiene un punteggio minimo di 21/30. Durante la prova orale verrà accertata la conoscenza della lingua straniera (Inglese), nonché la conoscenza dei programmi informatici di uso corrente. Su tale verifica la Commissione esprimerà un giudizio di idoneità/inidoneità.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE SCRITTE

Entrambe le prove scritte consisteranno nel sottoporre ai candidati tre tracce per ciascuna prova tra cui sorteggiare quella da svolgere.

Nel valutare la prima prova scritta, la Commissione terrà conto dei seguenti elementi:

- Forma espositiva e correttezza grammaticale
- Conoscenza dell’argomento
- Aderenza dell’elaborato alla traccia
- Capacità di analisi e di sintesi

Per quanto riguarda la seconda prova scritta, la Commissione terrà conto dei seguenti elementi:

- Forma espositiva e correttezza grammaticale
- Conoscenza dell’argomento
- Aderenza dell’elaborato alla traccia
- Capacità di analisi e di sintesi

Verrà assegnato il punteggio complessivo di 30/30 alla prova che risulterà elaborata evidenziando la piena corrispondenza ai criteri sopra esposti. Il punteggio complessivo di 21/30 verrà assegnato alla prova che risulterà elaborata evidenziando una sufficiente corrispondenza ai criteri sopra esposti.

I punteggi intermedi verranno attribuiti graduando i criteri di cui sopra.

Il punteggio conseguito non dovrà essere inferiore a 21/30, pena il non superamento della prima prova scritta che comporterà la non correzione della seconda prova scritta e quindi l'esclusione.

I candidati che non si presenteranno ad entrambe le prove scritte sono automaticamente esclusi.

Durante le prove scritte è ammessa la consultazione solo di testi di leggi non commentati e non è consentito l'uso di cellulari o di altri dispositivi elettronici.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE

A questa prova accederanno i candidati che avranno conseguito in entrambe le prove scritte una votazione non inferiore a 21/30. La prova orale si svolgerà sugli argomenti indicati nel bando di selezione. Nel verbale si dovranno riportare anche in sintesi tutte le domande poste a ogni candidato.

Nel valutare la risposta la Commissione terrà conto dei seguenti elementi:

- Chiarezza concettuale e corretta esposizione
- Attinenza e sviluppo dei quesiti posti
- Capacità interdisciplinare nelle materie oggetto della selezione

Il punteggio complessivo finale sarà determinato dalla somma dei punti conseguiti nelle due prove scritte e nella prova orale e nella valutazione dei titoli.

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Ai titoli prodotti dai candidati verrà attribuito un punteggio massimo complessivo di 10 punti così ripartiti:

- titoli di studio: max 5 punti
- titoli di servizio: max 2 punti
- titoli vari: max 1,5 punti
- curriculum: max 0,5 punti
- titolo di studio superiore: max 1 punto

TITOLI DI STUDIO

I complessivi 5 punti disponibili per i titoli di studio sono attribuiti, così come disciplinato dal regolamento, secondo il seguente prospetto:

Valutazione in centesimo		Valutazione in sessantesimi		Valutazione con giudizio complessivo	Punti
<i>da</i>	<i>a</i>	<i>da</i>	<i>a</i>		
60,00	64,99	36	39	Sufficiente	Zero
65,00	74,99	40	45	Buono	1,00
75,00	84,99	46	54	Distinto	2,50
85,00	100,00	55	60	ottimo	5,00

TITOLI DI SERVIZIO

I complessivi 2 punti disponibili per i Titoli di servizio sono così attribuiti:

- a) Agli ultimi 5 anni di servizio di ruolo o ruolo soprannumerario o fuori ruolo cumulabili nell'ambito della stessa qualifica funzionale, prestato presso enti regolati dallo stesso CCNL viene attribuito il seguente punteggio:
 - per ogni anno o frazione superiore a mesi 6 in posti uguali, analoghi o superiori rispetto al posto messo a concorso: punti 0,40
 - per ogni anno o frazione superiore a mesi 6 in posti di categoria immediatamente inferiore: punti 0,20
- b) I servizi prestati per frazioni di tempo inferiore mesi 6 e valutati con punteggi diversi non sono cumulabili tra loro.
- c) I servizi prestati con mansioni analoghe a quelle dei posti da ricoprire presso enti pubblici non regolati dallo stesso CCNL, enti di diritto pubblico, aziende pubbliche e private, sono valutati con punti 0,30 per

ogni anno di servizio o frazione superiore a sei mesi.

- d) Il periodo di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestato presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri, valutabili ai sensi della normativa vigente, sono valutati con il punteggio di cui alla lett. a) n. 1 del presente comma, qualora dal foglio matricolare risulti che durante il servizio militare sono state espletate funzioni analoghe a quelle del posto da ricoprire, mentre saranno valutate con il punteggio di cui alla lett. a) n. 2 del presente comma, qualora le funzioni espletate risultino diverse o nel caso in cui non risultino in alcun modo svolte.

TITOLI VARI

Saranno valutati a discrezione della Commissione tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti, in rapporto ai contenuti del profilo professionale del posto da ricoprire e da tutti gli elementi che essa ritiene apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione del concorrente. Sono comunque valutate:

- a) Le specializzazioni conseguite in attività connesse od usufruibili con l'espletamento del posto messo a concorso: max punti 0,50
- b) Le pubblicazioni valutate sul contenuto e qualità e non sul numero: max punti 0,10
- c) I corsi di perfezionamento, aggiornamento, formazione ed attività professionale attinenti al posto a concorso: min punti 0,006 per ogni giorno di corso fino ad un max di 0,60
- d) Le iscrizioni ad albi professionali diversi per un max di 0,30 punti

L'idoneità in concorsi per titoli ed esami o per esami, relativi a posti di categoria pari o superiore a quella a concorso: max punti 1,00.

CURRICULUM

Il punteggio, massimo fino a punti 0,50, riservato al curriculum professionale, viene attribuito dalla Commissione, a suo insindacabile giudizio, tenendo conto delle attività formative e professionali, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito rispetto alla posizione funzionale da ricoprire.

TITOLO SUPERIORE

Al titolo di studio superiore è attribuito 1,00 punto.

Per tutto quanto non previsto dal bando in questione, si farà riferimento al vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, nella parte relativa alle *Procedure per lo svolgimento dei concorsi e delle selezioni pubbliche ed interne*.

Infine, la Commissione ritiene necessario chiedere il supporto del dipendente Francesco Paolo Finella (Istruttore amministrativo presso l'Ufficio Personale) e di due Agenti di Polizia Municipale rispettivamente per l'attività di assistenza alla segreteria e di vigilanza durante le prove scritte. Viene dato mandato al segretario verbalizzante di provvedere in merito.

La Commissione stabilisce di riunirsi il giorno 27 giugno p.v. alle ore 08.00 prima dell'inizio della prima prova scritta (ore 9:00) presso i locali della sala Giunta Comunale in Piazza Plebiscito 1, per formulare le tracce.

Il presente verbale, letto agli intervenuti, viene da tutti approvato e sottoscritto.

La seduta è tolta alle ore 18.00.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE
f.to Dr.ssa Concettina Romano