



Comune di Ariano Irpino

PROVINCIA DI AVELLINO
AREA AMMINISTRATIVA
UFFICIO PERSONALE E LEGALE

**Registro Generale n. 368
Del 19/03/2021**

DETERMINAZIONE N° 135 del 19/03/2021

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, ADDETTO ALL'UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO EX ART. 90 T.U.E.L. CAT. D/D1. AMMESSI AL COLLOQUIO.

CIG:

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

Visti gli artt. 4 e 13 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n° 165;

Visto l'art. 97, comma 4 lett. d), del citato TUEL ai sensi del quale il Segretario Comunale può esercitare ogni altra funzione conferitagli dal Sindaco;

Visto l'art. 107 del TUEL;

Visto il vigente Statuto comunale, approvato con delibera di C.C. n° 40 dell'11/10/2001;

Visto il decreto sindacale n. 9 del 27 ottobre 2020 con il quale si conferma alla dr.ssa Concettina Romano, la nomina a Segretario Generale di questo Ente;

Visto il decreto sindacale n. 4 del 9 febbraio 2021 con il quale viene conferito alla dott.ssa Concettina Romano la nomina di Dirigente dell'Area Amministrativa;

Visto l'art. 3, comma 1 lett. d), del D.L. 10 ottobre 2012 n. 174, convertito nella legge 07 dicembre 2012 n° 213 che riscrive l'art. 147 del TUEL introducendo l'art. 147-bis;

Visto l'art. 14 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Bilancio di previsione anno 2020 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 18 agosto 2021;

Vista la deliberazione della G.C. n. 48 del 3 dicembre 2020 ad oggetto: *“Modifica Piano Triennale del fabbisogno di personale dell'Ente per il triennio 2020-2022. Piano assunzioni anno 2020-2022. Approvazione”*, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta comunale n. 41 del 16 luglio 2020, esecutiva;

Vista la deliberazione della G.C. n. 35 del 16 febbraio 2021 ad oggetto *“Istituzione Ufficio Staff Sindaco ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n.267/2000. Modifica Regolamento Ordinamento Uffici e Servizi”*;

Richiamata la propria determinazione n. 81 – R.G. n. 227 - del 19 febbraio 2021 di approvazione

dell' Avviso per la selezione, ai sensi dell'art. 90 del D.lgs. n. 267/2000 per l' assunzione a tempo pieno e determinato di una cat. D1 da inserire nell'Ufficio di Staff del Sindaco;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale dei Servizi e degli Uffici, disciplinante l'accesso ai posti vacanti del Comune di Ariano Irpino e le relative procedure per lo svolgimento dei concorsi e delle selezioni pubbliche interne, che attribuisce al Servizio Personale il compito di provvedere all'esame delle domande pervenute ai fini dell'ammissione/esclusione alla partecipazione del concorso;

Preso atto che l' avviso per la presentazione delle candidature per il *“conferimento di n. 1 incarico di collaborazione con contratto a tempo pieno e determinato, addetto all'ufficio di Staff del Sindaco ex art. 90 T.U.E.L. cat. D/D1”*, approvato con determinazione dirigenziale Area Amministrativa n. 81 – R.G. n. 227 - del 19/02/2021, è stato pubblicato All'Albo Pretorio dell'Ente dal 19/2/2021 all' 8/3/2021, n. di pubblicazione 367, nonché in Amministrazione trasparente, sezione bandi di concorso;

Rilevato che in merito alla selezione in oggetto, entro le ore 12,00 dell' 8 marzo 2021, termine ultimo di presentazione delle istanze, sono pervenute n. 16 domande, come da elenco estratto dal protocollo informatico di cui:

- n. 15 domande pervenute nel termine stabilito
- n. 1 domanda pervenuta fuori termine

Richiamato l'art. 2 dell' Avviso Pubblico che, in merito al possesso dei requisiti di partecipazione, richiede in particolare:

p. 10. Titolo di studio: Diploma di Laurea (vecchio ordinamento DL) o Laurea specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) in **Giurisprudenza**;

p. 11. **Comprovata qualificazione professionale rinvenibile in attività o da concrete esperienze di lavoro, maturate presso amministrazioni pubbliche**;

Tenuto conto che, ai fini dell'accertamento della completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione, ai sensi dell'art. 4 dell' Avviso, il candidato è escluso dalla partecipazione alla selezione nel caso:

- di mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti dal bando
- in caso di inoltro di domanda oltre il termine assegnato.

Dato atto che ai fini dell'ammissione/esclusione dei candidati, sulla base di quanto stabilito nel bando, si è proceduto all'attento esame delle **n. 16** istanze di partecipazione con il seguente risultato:

- **ammessi n. 4 candidati** che hanno presentato la domanda in conformità a quanto previsto dal bando risultando in possesso dei requisiti richiesti;
- non ammessi n. 11 candidati per mancanza del requisito di cui al punto 11 dell'art. 4 dell'Avviso *“Comprovata qualificazione professionale rinvenibile in attività o da concrete esperienze di lavoro, maturate presso amministrazioni pubbliche”*;
- non ammesso n. 1 candidato in quanto la domanda è pervenuta fuori termine;

Dato atto, ai sensi dell' art. 6 bis della L. n° 241/1990 e dell' art. 1, c. 9 lett. e), della L. n° 190/2012, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del

responsabile del presente procedimento e che la sottoscritta non si trova nella situazione di incompatibilità con gli stessi concorrenti, ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, così come previsto dall'art. 11, comma 1, del D.P.R. 484/1994;

Atteso che l'adozione del presente atto compete alla sottoscritta in qualità di dirigente dell'Area Amministrativa cui afferisce il Servizio Personale e legale, ai sensi dell'art.107, comma 3, del TUEL e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

- **di richiamare** le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **di non ammettere** n. 11 candidati per mancanza del requisito di cui al punto 11 dell'art. 4 dell'Avviso *“Comprovata qualificazione professionale rinvenibile in attività o da concrete esperienze di lavoro, maturate presso amministrazioni pubbliche”*;
- **di non ammettere** n. 1 candidato in quanto la domanda è prevenuta fuori termine;
- **di ammettere** alla selezione i seguenti 4 candidati in quanto in possesso dei requisiti previsti dall'art. 4 dell' avviso: RICCIO Fabio, DE DEONATO Valentina, MAINIERO Claudia, D'Avello Angelo;
- **di stabilire che** il colloquio, previsto ai sensi dell'art. 5, si terrà nella Sala della Giunta Municipale di Palazzo di Città nella giornata di

lunedì 22 marzo 2021

con inizio alle ore 15,30 secondo l'ordine e l'orario a fianco di ogni candidato indicato, come di seguito:

n.	Prot.	Nominativo	orario colloquio
1	6192 del 2/3/2021	Riccio Fabio	ore 15,30
2	6261 del 3/3/2021	De Donato Valentina	ore 16,00
3	6528 del 5/3/2021	Mainiero Claudia	ore 16,30
4	6797 del 8/3/2021	D'Avella Angelo	ore 17,00

- **di dare atto** che la presente vale quale notifica a tutti gli effetti di legge.
I candidati ammessi al colloquio dovranno presentarsi, muniti di idoneo documento di riconoscimento, alla data, luogo ed ora sopra indicati, senza necessità di ulteriori convocazioni. La mancata presentazione al colloquio equivale quale rinuncia alla selezione.
- **di dare atto** che il presente atto non comporta impegni di spesa;
- **di pubblicare** il presente atto all' Albo Pretorio on-line del Comune di Ariano Irpino e dei successivi adempimenti.

Di trasmettere copia, per le rispettive competenze, all'ufficio personale e all' ufficio addetto alla pubblicazione e, per opportuna conoscenza, al Sindaco.

Il Dirigente Area Amministrativa
ROMANO CONCETTINA

CONTROLLO DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D. Lgs 267/2000, il provvedimento in oggetto è stato sottoposto al controllo di regolarità amministrativa e per esso è stato espresso il parere in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA	FAVOREVOLE	19/03/2021	CONCETTINA ROMANO
----------------------------------	------------	------------	-------------------

ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente determinazione è divenuta esecutiva in data 19/03/2021 ai sensi del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267

Il Dirigente Area Amministrativa
ROMANO CONCETTINA

Riproduzione del documento informatico originale conservato presso l'amministrazione e sottoscritto digitalmente dal Responsabile del Settore ROMANO CONCETTINA ai sensi degli artt. 20 e 22 del D. Lgs 82/2005