



CITTÀ DI ARIANO IRPINO

Provincia di Avellino

Ufficio Segreteria

DECRETO

N° 17 del 28 giugno 2019

OGGETTO: Nomina titolare di Posizione Organizzativa per il Servizio Avvocatura comunale.

IL SINDACO

Visti :

- il D.lgs. 30/03/2001 n° 165 e s.m.: *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"*;
- il D.lgs. 18/08/2000 n° 267: *"TU delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL."*;
- il vigente Statuto Comunale;
- in particolare gli artt. art. 50, comma 10 e 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il Bilancio di previsione pluriennale 2019-2021 approvato con delibera di Consiglio comunale n. 30 del 23 aprile 2019;

Visti i precedenti decreti sindacali, ultimo in ordine cronologico il decreto sindacale n. 2 del 28 febbraio 2019, con i quali è stata conferita alla dott.ssa MARIA GRAZIA PIZZO, avvocato dell'Ente iscritta all'Elenco Speciale annesso all'Albo degli avvocati ai sensi dell'art. 23 della legge 31 dicembre 2012, n. 241, la nomina di Posizione Organizzativa per il Servizio di Avvocatura comunale fino al 20 maggio 2019;

Visto l'art. 16 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi che prevede la proroga delle funzioni dirigenziali;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 282 del 5 novembre 2018 di *"Individuazione Aree delle Posizioni Organizzative"* con la quale sono state istituite n. 6 Posizioni Organizzative, tra cui quella relativa al Servizio di Avvocatura, posto alle dirette dipendenze del Sindaco nella vigente organizzazione degli uffici comunali, organizzato in struttura autonoma nel rispetto dell'autonomia professionale forense;

Letto l'art 13 *"Area delle posizioni organizzative"* del CCNL del comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018 che stabilisce che *"Gli Enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto risultato: a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa; b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità risultanti dal curriculum"*;

Letto, altresì, l'art. 14 del su citato contratto di *"Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative"*;

Considerato che nelle more di una riorganizzazione degli uffici e dei servizi, necessaria in considerazione dei numerosi pensionamenti previsti nel corso di questi mesi che pregiudicano la funzionalità di alcuni servizi essenziali, al fine di assicurare gli adempimenti in carico all'ufficio, è indispensabile continuare ad avvalersi della professionalità dell'avv. Maria Grazia PIZZO, titolare di P.O., in possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi per il conferimento della titolarità della posizione organizzativa ai sensi dell'art. 13 lett. b) del contratto su citato e dei requisiti culturali, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienza necessaria per lo svolgimento dell'incarico de quo;

Tenute in debita considerazione le ragioni di vantaggio economico per l'Ente di farsi rappresentare in giudizio dall'avvocato interno, ricorrendo, invece, agli incarichi esterni solo in casi eccezionali e/o in ipotesi di indisponibilità della stessa professionista, in caso di eccessivo carico di lavoro;

Dato Atto che l'attività dell'avvocatura comunale è disciplinata da apposito regolamento approvato con delibera di Giunta comunale n. 63 del 31.03.2017;

Visto l'art. 15, c. 1 e 2, del CCNL del comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018 *"Retribuzione di*

posizione e retribuzione di risultato”;

Vista, altresì, la delibera di Giunta comunale n. 281 del 5 novembre 2019 *di approvazione del “Regolamento per l’attribuzione e la graduazione delle P.O.”;*

Ritenuto, nelle more della conclusione del procedimento istruttorio per la pesatura delle posizioni organizzative, di attribuire l’indennità di posizione, di cui all’art.15 del C.C.N.L. stipulato il 21 maggio 2018, comma 2, nella misura di **€ 5.154,57** annui lordi, come attualmente in godimento;

Ritenuto, quindi, necessario conferire al predetto funzionario la nomina di titolare di Posizione organizzativa per il “Servizio di Avvocatura comunale”, ai sensi dell’art. 13, c. 1 lett. b), “Area delle posizioni organizzative” del CCNL del comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018, per anni uno;

DECRETA

Per le motivazioni di cui sopra che qui si intendono riportate e trascritte

1. **di conferire**, per anni 1 (uno), **a far data dal 28 giugno 2019 e fino al 28 giugno 2020**, la titolarità di Posizione Organizzativa per il Servizio Avvocatura, ai sensi dell’art. 13, c. 1 lett. b), del CCNL del comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018, alla dott.ssa **Maria Grazia PIZZO**, avvocato dell’Ente, cat. D, posizione giuridica D1, p.e. D5, con attribuzione delle funzioni dirigenziali previste dall’art. 107 del Decreto Lgs. n. 267/2000;
2. **di stabilire** che alla dott.ssa Maria Grazia PIZZO, **nelle more della conclusione del** procedimento istruttorio per la pesatura delle posizioni organizzative, sarà attribuita l’indennità di posizione di cui all’art.15 del C.C.N.L. stipulato il 21 maggio 2018, comma 2, nella misura di **€ 5.154,57** annui lordi, come attualmente in godimento;
3. **di dare atto** che l’indennità di risultato verrà corrisposta, nel rispetto di quanto dispone l’art. 15 del C.C.N.L. 21 maggio 2018 e la delibera di Giunta Comunale n. 281 del 5 novembre 2018, a seguito di valutazione annuale;
4. **di precisare** che il presente incarico può essere revocato anticipatamente rispetto alla sua scadenza naturale, con provvedimento sindacale motivato e previa assicurazione del contraddittorio con l’interessato, a seguito di specifico accertamento di inadempienze o risultati negativi della P.O. e per mutamenti di natura gestionale ed organizzativi della struttura comunale;
5. **di dare atto** che l’avvocatura comunale è organizzata in struttura autonoma secondo il modello organizzativo dell’Ente, alle dirette dipendenze del sindaco nel rispetto dell’autonomia professionale forense (art. 23 L. n. 247/2012), con destinazione esclusiva e continuativa agli affari legali dell’Ente e con esclusione di alcun compito di amministrazione attiva o di gestione;
6. **di subordinare** l’efficacia del presente atto all’acquisizione da parte dell’amministrazione della dichiarazione dell’interessata, ai sensi del d.lgs. n. 39/2013, attestante l’insussistenza delle cause di inconfirmità ed incompatibilità per l’assunzione dell’incarico;
7. **di disporre** la notifica del presente provvedimento all’avv. Maria Grazia Pizzo, al Segretario Generale, in qualità di Presidente della delegazione trattante, al Dirigente Area Finanziaria, al Responsabile del Servizio Personale e Legale, nonché alle RR.SS.UU. e RAS aziendali;
8. **di disporre**, altresì, la pubblicazione del presente decreto all’Albo Pretorio on-line dell’Ente, nonché nell’apposita sezione dell’Amministrazione trasparente, ai sensi dell’art. 23, c.1 lett. b), del d.lgs. n. 33/2013, previa acquisizione del visto di copertura finanziaria da parte del Dirigente Area Finanziaria.

Dalla Residenza Municipale, li 28 giugno 2019.

IL SINDACO
Enrico Franza



PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto Dirigente Area Amministrativa, a norma dell’art. 49, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, come modificato dall’art. 3, comma 1, lett. b) D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito in Legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell’art. 147 bis, comma 1, D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, introdotto con n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto ed attesta la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa.

Li, 28 giugno 2019

IL DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA
dr.ssa Concettina Romano

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il sottoscritto Dirigente Area Finanziaria, a norma dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito in Legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell'art. 147 bis, comma 1, D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, introdotto con n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.

Ariano Irpino, li 28/06/2013

IL DIRIGENTE AREA FINANZIARIA
dr. Generoso Ruzza

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente atto, ai sensi dell'art. 151, comma 4, Decreto legislativo n° 267 del 18 agosto 2000 che, pertanto, in data odierna, diviene esecutivo.

Li, 28/06/2013

IL DIRIGENTE AREA FINANZIARIA
dr. Generoso Ruzza

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON-LINE

Reg. n° _____

Copia del presente decreto è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente dal _____
al _____.

Li, _____.

L'IMPIEGATO ADDETTO

