



CITTÀ DI ARIANO IRPINO

Provincia di Avellino

Avviso pubblico per il conferimento di incarico di lavoro autonomo per n. 1 Funzionario esperto tecnico (FT) e n. 1 Funzionario esperto gestione, rendicontazione e controllo (FG) in riferimento alla selezione delle risorse umane previste in applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)" – Profilo Junior.

VERBALE N. 2 del 6 giugno 2023

OGGETTO: Costituzione Commissione: sostituzione Presidente e componente esperto. Ratifica verbale n. 1 del 30 marzo 2023 e attività di selezione svolta.

L'anno duemilaventitré il giorno 6 del mese di giugno, alle ore 12:00 nella Sala della Giunta Municipale del Comune di Ariano Irpino, si è riunita la Commissione giudicatrice per l'espletamento dell'avviso pubblico per il conferimento di incarico di lavoro autonomo per n. 1 Funzionario esperto tecnico (FT) e n. 1 Funzionario esperto gestione, rendicontazione e controllo (FG) in riferimento alla selezione delle risorse umane previste in applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)" – Profilo Junior.

Sono presenti i sigg.:

- Dott. Tommaso Infante, Dirigente Area Finanziaria del Comune di Ariano Irpino – Presidente
- Dott.ssa Carmelina Di Paola, Funzionario Comune di Flumeri – Componente esperto esterno
- Ing. Raffaele Ciasullo, Componente esperto esterno
- Dott.ssa Amalia Scaperrotta, dipendente Area Amministrativa/Ufficio Legale - Segretario verbalizzante

Richiamato il verbale n. 1 del 30 marzo 2023 "Insediamento commissione. Adempimenti preliminari allo svolgimento colloquio orale", con il quale si prendeva atto:

-- che con determinazione dirigenziale Area Amministrativa n. 260 del 28 febbraio 2023, a seguito

di verifica ed esame delle n. 13 istanze di partecipazione pervenute, i candidati risultavano tutti ammessi e così suddivisi:

- n. 7 candidati per il profilo professionale FG - (Gestione, rendicontazione e controllo);
- n. 6 candidati per il profilo professionale FT – (Tecnico);

-- che i componenti delle commissioni giudicatrici, all'atto dell'insediamento della commissione stessa, devono sottoscrivere apposite dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 35 bis D. Lgs. 165/2001 e ai sensi degli art. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile;

-- che il Presidente della Commissione, Arch. Giancarlo Corsano, ed il membro componente, dott.ssa Concettina Romano, visto l'elenco dei concorrenti ammessi, rassegnavano le proprie dimissioni sussistendo causa di incompatibilità tra gli stessi ed uno dei concorrenti.

-- che il dott. Tommaso Infante, preso atto della dichiarazione e delle dimissioni rese dal Presidente della Commissione, Arch. Giancarlo Corsano, e dal membro componente, dott.ssa Concettina Romano, assunte le funzioni di Presidente, dichiarava chiusa la seduta e disponeva di rimettere al Segretario Generale gli atti per i successivi provvedimenti di sostituzione.

LA COMMISSIONE

nominata con Determinazione del Segretario Generale n. 697 del 24.05.2023 - dà atto della propria legale costituzione in conformità all'art. 6 del vigente Regolamento comunale per le "*Procedure di svolgimento dei concorsi e delle selezioni pubbliche e interne del Comune di Ariano Irpino*", all. 3) Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con atto di G.C. n. 108/2001 e ss.mm.ii..

Prende visione ed esamina tutti gli atti procedurali svolti dal collegio precedente e li ratifica integralmente.

Riconferma **in mesi uno** il termine di conclusione della procedura concorsuale, a far data dallo svolgimento del colloquio orale.

A questo punto, visto l'elenco degli aspiranti, ciascun componente, compreso il segretario, rende dichiarazione depositata agli atti.

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI INCOMPATIBILITA': dichiarano, sotto la propria responsabilità, tramite la sottoscrizione di apposita dichiarazione, allegata quale parte integrante e sostanziale al presente verbale, che non esistono elementi d'incompatibilità fra loro ed i concorrenti ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile.

DICHIARAZIONE AI SENSI ART. 35-bis D.Lgs. 165/2001: dichiarano sotto la propria responsabilità, tramite la sottoscrizione di apposita dichiarazione, allegata quale parte integrante e sostanziale al presente verbale, che non si trovano in nessuna delle situazioni che impediscono di far parte di commissioni per l'accesso ai pubblici impieghi ai sensi dell'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001.

La Commissione passa, quindi, all'esame e valutazione delle domande. Prende atto che ha a disposizione n. 30 punti da assegnare alla valutazione dei concorrenti, di cui:

- max 10 punti per la valutazione dei titoli, esperienze professionali e *curricula*;
- max 20 punti per la valutazione del colloquio.

Il Presidente dà lettura della procedura di valutazione dei titoli ed esperienze professionali dei concorrenti e fa suoi i criteri per l'assegnazione dei punteggi come indicato nell'avviso di selezione.

In particolare verranno valutati:

- 1) fino ad un max di punti 3 il **titolo di studio e la formazione** (max di punti 1 la laurea magistrale o specialistica o equipollente vecchio ordinamento; max di punti 0,5 il dottorato, master, corsi specializzazione post laurea attinenti; max di punti 0,5 le docenze inerenti il titolo di studio richiesto; max di punti 1 la formazione professionale);
- 2) fino ad un max di punti 3 le **esperienze professionali** (max di punti 3 per l'esperienza professionale maturata in relazione alle competenze specifiche richieste presso pubbliche amministrazioni punti 0,1 per ogni mese di esperienza e presso privati o lavoro autonomo punti 0,1 per ogni mese di esperienza);
- 3) fino ad un max di punti 4 per la **valutazione complessiva del curriculum** basato sulle esperienze professionali dichiarate, sulla diversità e qualificazione delle stesse, sulla maggiore corrispondenza alla qualificazione richiesta dal bando ivi comprese le competenze in materia informatica.

La Commissione, prende atto che:

- l'ammissione dei n. 13 candidati di cui alla determina dirigenziale Area Amministrativa n. 98 del 28 febbraio 2023, è avvenuta sulla base delle dichiarazioni formali contenute nelle rispettive domande;
- bisogna procedere, quindi, a verificare, mediante esame dei *curricula* e della documentazione prodotta, il possesso di tutti i requisiti di ordine generale e professionale di cui all'art. 3 dell'avviso di selezione, e precisamente i requisiti di carattere specifico, come di seguito riportati:

A) Titolo di studio

Funzionario esperto tecnico - (Codice FT/COE):

Laurea in Architettura e/o Ingegneria civile vecchio ordinamento o magistrale o specialistica (DL, LM, LS. esclusa quella triennale) e titoli equiparati secondo la normativa vigente;

Funzionario esperto in gestione, rendicontazione e controllo - (Codice FG/COE):

LMG/01 - Giurisprudenza; LM-63 - Scienze delle pubbliche amministrazioni; LM-56 - Scienze dell'economia; LM-77 - Scienze economico-aziendali; LM-76 - Scienze economiche per l'ambiente e la cultura; LM-16 - Finanza e titoli equiparati secondo la normativa vigente;

B) possesso di comprovata esperienza professionale di almeno 3 (tre) anni strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta, delle competenze ricercate e all'attività oggetto dell'incarico:

- per il profilo tecnico: esperienza in materia attinente agli appalti pubblici e opere pubbliche;
- per l'esperto in gestione, rendicontazione e controllo: esperienza in materia di attività nell'ambito di funzioni di monitoraggio, gestione e controllo e con mansioni similari a quelle oggetto del presente incarico;

C) iscrizione all'Albo professionale relativo alla laurea posseduta esclusivamente per il profilo di Funzionario esperto tecnico - Codice FT/COE;

D) possesso di ottime capacità nell'utilizzo di software di gestione.

La Commissione si riaggiorna per i successivi adempimenti ad altra data e termina i lavori alle ore 13:00.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

I COMMISSARI

f.to Dott.ssa Carmelina Di Paola
f.to Ing. Raffaele Ciasullo

IL PRESIDENTE

f.to Dott. Tommaso Infante

IL SEGRETARIO

f.to Dott.ssa Amalia Scaperrotta