



Comune di Ariano Irpino
PROVINCIA DI AVELLINO

SEGRETERIA GENERALE
SEGRETERIA GENERALE

DETERMINAZIONE N.GEN. 28 DEL 16/01/2023
N.SETT. _

OGGETTO:	BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 2 “COLLABORATORI AMMINISTRATIVI” – MESSO COMUNALE E ADDETTO AL PROTOCOLLO - CATEGORIA GIURIDICA B3, POSIZIONE ECONOMICA B3 DEL VIGENTE CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI DI CUI N. 1 POSTO CON RISERVA PRIORITARIA AI MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE AI SENSI DEL D. LGS. N. 66/2010. SOSTITUZIONE SEGRETARIO VERBALIZZANTE E NOMINA.
-----------------	---

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

VISTI gli artt. 4 e 13 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n° 165;

VISTO l'art. 97, comma 4 lett. d), del citato TUEL, ai sensi del quale il Segretario Comunale può esercitare ogni altra funzione conferitagli dal Sindaco;

VISTO l'art. 107 del TUEL;

VISTO il vigente Statuto comunale, approvato con delibera di C.C. n° 40 dell'11/10/2001;

VISTO il decreto sindacale n. 9 del 27 ottobre 2020 con il quale viene confermato alla dott. ssa Concettina Romano la nomina a Segretario Generale di questo Ente;

VISTO l'art. 3, comma 1 lett. d), del D. L. 10 ottobre 2012 n. 174, convertito nella legge 07 dicembre 2012 n° 213 che riscrive l'art. 147 del TUEL introducendo l'art. 147-bis;

VISTO il DUP 2022/2024 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 18/08/2022;

VISTO il Bilancio di Previsione 2022/2024 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 18/08/2022;

VISTA la propria determinazione dirigenziale n. 4 – R. G. n. 1844 del 16.11.2022 con la quale veniva nominata la Commissione esaminatrice, così composta:

1. dott.ssa Concettina ROMANO – Presidente – Segretario Generale – Dirigente ad interim Area Amministrativa del Comune di Ariano Irpino;
2. arch. Giancarlo CORSANO – Componente – Dirigente Area Tecnica del Comune di Ariano Irpino;
3. dott. Angelo BRUNO – Componente – Responsabile P. O. Area Vigilanza del Comune di Ariano Irpino;
4. dott.ssa Amalia Scaperrotta - Segretario Verbalizzante - istruttore amministrativo, in servizio presso l'Ufficio Legale;

CONSIDERATO che i componenti della Commissione giudicatrici, all'atto dell'insediamento della Commissione stessa, devono sottoscrivere apposite dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 35-bis D. Lgs. 165/2001 e ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedure civile;

PRESO ATTO del verbale n. 1 del 25.11.2022 di "Insediamento Commissione. Adempimenti preliminari svolgimento prova scritta. Determinazione criteri prova scritta e orale", nel quale il segretario verbalizzante, dott.ssa Amalia Scaperrotta, visto l'elenco dei candidati ammessi, rassegna le proprie dimissioni in quanto esiste causa d'incompatibilità tra la stessa ed uno dei concorrenti;

RITENUTO, pertanto, procedere alla nomina del Segretario verbalizzante della Commissione esaminatrice in sostituzione della dott. ssa Amalia Scaperrotta, dimissionaria;

RITENUTA ed attestata l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla Legge Anticorruzione n. 190/2012;

ATTESO che l'adozione del presente atto compete alla sottoscritta in qualità di Segretario Generale di questo Ente;

D E T E R M I N A

- **di richiamare** le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- **di nominare** il dott. Gianluca Grasso, istruttore amministrativo cat. C, in servizio presso l'Area Amministrativa/Uffici Servizi al Cittadino, quale segretario verbalizzante della Commissione esaminatrice per le prove selettive relative alla copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato, con il profilo professionale di "collaboratore amministrativo" cat B3 da assegnare all'Area Amministrativa;

- **di dare atto**, pertanto, che la Commissione esaminatrice di cui sopra risulta così composta:

1. dott.ssa Concettina ROMANO – Presidente – Segretario Generale – Dirigente ad interim Area Amministrativa del Comune di Ariano Irpino;
2. arch. Giancarlo CORSANO – Componente – Dirigente Area Tecnica del Comune di Ariano Irpino;
3. dott. Angelo BRUNO – Componente – Responsabile P. O. Area Vigilanza del Comune di Ariano Irpino;
4. dott. Gianluca Grasso – Segretario Verbalizzante – istruttore amministrativo – in servizio presso l'Area Amministrativa/Ufficio Istruzione;

- **di dare atto**, ai sensi dell'art. 57, comma 1 lettera a), del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che è osservato l'obbligo di riserva di almeno un terzo dei componenti alle donne;

- **di dare atto altresì**, che il presente atto non comporta alcuna spesa e non necessita, pertanto, di parere di regolarità contabile atteso che la Commissione è composta da personale interno per il quale non è previsto nessun compenso, fatto salvo il lavoro straordinario se dovuto;

- **di trasmettere** il presente atto di nomina alla Consigliera di Parità Regionale, ai sensi dell'art. 57, comma 1 bis del D. Lgs. n. 165/2001;

- **di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio, sul sito web istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.ariano-irpino.av.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di Concorso";

- **di trasmettere** copia, per le rispettive competenze, al Presidente della Commissione, Dirigente Area Amministrativa, Finanziaria, alla Responsabile di P. O. del Servizio Personale e Legale, ai dipendenti Gianluca Grasso e Amalia Scaperrotta, all'Ufficio addetto alla pubblicazione e, per opportuna conoscenza, al Sindaco.

Il Dirigente
ROMANO CONCETTINA / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)