

[1] Le determinazioni dei dirigenti che comportano impegno di spesa quando diventano esecutive?

- a) Con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- b) All'atto della firma
- c) Con la firma del contratto da parte dell'esecutore del servizio cui la spesa è destinata

[2] A quale organo compete l'approvazione del Bilancio di previsione e dei relativi allegati?

- a) Al Consiglio Comunale
- b) Alla Commissione Bilancio
- c) Al Revisore dei Conti

[3] Ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. 267/00 e ss.mm.ii., avvenuta la proclamazione degli eletti, i dati relativi agli eletti a cariche locali e regionali dove vengono raccolti?

- a) nella apposita anagrafe degli amministratori locali dal competente ufficio del Ministero dell'interno in materia elettorale
- b) nelle sedi politiche dei candidati
- c) nella apposita anagrafe degli amministratori locali dal competente ufficio del Ministero di grazia e giustizia in materia elettorale

[4] Le dimissioni del Sindaco:

- a) possono essere revocate entro 20 giorni
- b) devono essere ratificate dal Consiglio
- c) devono essere ratificate dalla Giunta

[5] Ai sensi dell'art. 92 del D. Lgs. 267/00 e ss.mm.ii., gli enti locali possono istituire rapporti di lavoro a tempo parziale o a tempo determinato parziale o pieno?

- a) sì, nel rispetto della disciplina vigente in materia
- b) solo a tempo determinato
- c) solo a tempo parziale

[6] Ai sensi dell'art. 99 del D. Lgs. 267/00 e ss.mm.ii., da chi dipende funzionalmente il segretario comunale?

- a) dal capo dell'amministrazione
- b) è autonomo
- c) dal responsabile del personale

[7] Una sola delle procedure a fianco elencate è corretta nel caso di dimissioni da parte di un consigliere comunale:

- a) Lettera sottoscritta, indirizzata al Consiglio Comunale, presentata personalmente all'Ufficio di Protocollo
- b) Dichiarazione verbale davanti al Consiglio Comunale in apposita seduta
- c) Comunicazione scritta, trasmessa al Prefetto a mezzo di raccomandata postale con avviso di ricevimento o con posta elettronica certificata (p.e.c.)

[8] Ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 267/00 e ss.mm.ii., non sono eleggibili a sindaco. ...:

- a) i vice capi della polizia
- b) coloro che non hanno compiuto il ventunesimo anno di età
- c) coloro che hanno già ricoperto la medesima carica nello stesso comune

[9] Ai sensi dell'art. 70 del D. Lgs. 267/00 e ss.mm.ii., la decadenza dalla carica di Sindaco può essere promossa dal prefetto?

- a) sì, può essere promossa
- b) no, non può essere promossa
- c) solo in determinate circostanze previste dalla norma

[10] Chi sottoscrive il mandato di pagamento di spesa degli Enti Locali, ai sensi del D.Lgs. 267/2000?

- a) il dipendente dell'Ente individuato dal regolamento di contabilità
- b) Il Presidente dell'organo consiliare
- c) Il Segretario generale

[11] Cosa stabilisce l'art. 7 del dlgs 267/2000 (testo unico degli enti locali), in materia di regolamenti?

- a) La provincia e il comune adottano regolamenti, tra l'altro, per il funzionamento degli organi
- b) La provincia e il comune adottano regolamenti, tra l'altro, per disciplinare i casi di incompatibilità con l'esercizio della funzione di consigliere regionale
- c) La provincia e il comune adottano regolamenti, tra l'altro, per disciplinare i casi di incompatibilità con l'esercizio dell'ufficio di rappresentante dell'ente

[12] Gli assessori comunali:

- a) sono nominati dal sindaco
- b) sono nominati dal consiglio comunale
- c) sono eletti dal consiglio comunale

[13] A chi spetta la competenza sui criteri generali in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi?

- a) Al Consiglio
- b) Al Sindaco
- c) Alla Conferenza dei Servizi

[14] Con quale quantità di voto favorevole rispetto al numero di consiglieri assegnati sono deliberati gli Statuti?

- a) due terzi
- b) un mezzo

c) Unanimità

[15] Ai sensi dell'art. 57 del D. Lgs. 267/00 e ss.mm.ii., cosa deve fare il candidato che viene eletto contemporaneamente come consigliere in due comuni?

- a) deve optare per una delle cariche
- b) non ci sono disposizioni a riguardo
- c) deve mantenere le cariche in entrambi i comuni

[16] E' di competenza della Giunta:

- a) l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal consiglio
- b) l'individuazione dei criteri generali relativi all'ordinamento degli uffici e dei servizi
- c) l'approvazione dei regolamenti in materia di personale e della dotazione organica dell'ente

[17] Di regola, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/1990, ogni provvedimento amministrativo, compresi quelli concernenti l'organizzazione amministrativa, lo svolgimento dei pubblici concorsi ed il personale, deve essere:

- a) Motivato
- b) Verificato
- c) Registrato

[18] A norma della l. 241/90, l'omissione di taluna delle comunicazioni prescritte per la comunicazione di avvio di un procedimento amministrativo, può esser fatta valere?

- a) Solo dal soggetto nel cui interesse la comunicazione è prevista
- b) Da tutti i soggetti, pubblici e privati, indipendentemente dall'esistenza dell'interesse diretto, concreto e attuale
- c) Da qualunque soggetto portatore di interessi pubblici o privati

[19] Ai sensi dell'art. 4-bis co. 2 del D. Lgs. 33/13 e ss.mm.ii., ciascuna amministrazione pubblica sul proprio sito istituzionale, in una parte chiaramente identificabile della sezione "Amministrazione trasparente"....:

- a) i dati sui propri pagamenti e ne permette la consultazione in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari
- b) i dati sui propri pagamenti e ne permette la consultazione solo in relazione alla tipologia di spesa sostenuta
- c) i dati sui propri pagamenti e ne permette la consultazione solamente in relazione all'ambito temporale di riferimento

[20]

A norma della l. 241/90, al fine di favorire la conclusione con gli interessati degli accordi relativi al contenuto discrezionale del provvedimento finale, il responsabile del procedimento amministrativo può:

- a) predisporre un calendario di incontri cui invita, separatamente o contestualmente, il destinatario del provvedimento ed eventuali controinteressati
- b) invitare ad uno o più incontri esclusivamente i controinteressati
- c) sentire solo il destinatario del provvedimento

[21] La commissione per l'accesso ai documenti amministrativi prevista dalla l. 241/90, presso quale sede è istituita?

- a) presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri
- b) presso la Presidenza della Camera dei Deputati
- c) presso la Presidenza della Repubblica

[22] Con l'entrata in vigore della l. 241/90, sul procedimento amministrativo, quale obbligo o dovere del pubblico impiegato è divenuto più ristretto?

- a) L'obbligo del segreto d'ufficio
- b) Il dovere di tempestività
- c) Il dovere di provvedere a richiesta

[23] In accordo con le disposizioni contenute nel d. lgs. 33/2013, l'accesso civico è rifiutato se il diniego è necessario per evitare un pregiudizio concreto alla tutela di uno degli interessi pubblici inerenti a:

- a) Regolare svolgimento di attività ispettive
- b) Regolare svolgimento di attività consultive
- c) Regolare svolgimento di attività diplomatiche

[24] In quale delle seguenti affermazioni, secondo la Legge 241/1990, è correttamente individuato uno degli elementi che deve essere indicato nella comunicazione dell'avvio del procedimento amministrativo?

- a) L'ufficio e la persona responsabile del procedimento
- b) I soggetti che possono intervenire nel procedimento
- c) I diritti dei partecipanti al procedimento

[25] A norma di quanto prevede l'art. 24 del Codice di protezione dei dati personali, qualora il trattamento dei dati personali sia necessario per far valere o difendere un diritto in sede giudiziaria è richiesto comunque il consenso da parte dell'interessato?

- a) No, con esclusione della diffusione, sempre che i dati siano trattati esclusivamente per tali finalità e per il periodo strettamente necessario al loro perseguimento, nel rispetto della vigente normativa in materia di segreto aziendale e industriale.
- b) Sì, il consenso non è necessario solo per la salvaguardia della vita o dell'incolumità fisica di un terzo.
- c) Sì, è richiesto comunque il consenso al trattamento dei dati

[26] Come sono definiti dal Codice di protezione dei dati personali i dati personali idonei a rivelare l'adesione a partiti, sindacati, associazioni?

- a) Dati sensibili
- b) Dati personali
- c) Dati anonimi

[27] In quali casi può essere omessa la comunicazione di avvio del procedimento di cui alla l. 241/90?

- a) Quando sussistano particolari esigenze di celerità del procedimento
- b) Quando si tratta di procedimenti riferibili a provvedimenti favorevoli per il destinatario
- c) Quando si tratta di procedimenti riferibili a provvedimenti assolutamente vincolati nel contenuto per i quali la partecipazione dell'interessato non può mutare il contenuto dispositivo del provvedimento

[28] Entro quale termine devono concludersi i procedimenti amministrativi, in caso di particolare complessità?

- a) Entro il termine non eccedente i centottanta giorni
- b) Entro i venti giorni
- c) Entro i trenta giorni

[29] Ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 33/13 e ss.mm.ii., quali informazioni, tra le altre, pubblicano lo Stato, le regioni e gli enti locali?

- a) i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici
- b) esclusivamente i compensi di qualsiasi natura connessi al raggiungimento degli obiettivi
- c) i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi privati

[30] A norma della Legge 241/90, la ratifica è un provvedimento con cui viene eliminato:

- a) Un vizio di incompetenza relativa dell'atto amministrativo
- b) La mancanza di un requisito essenziale dell'atto
- c) Un vizio di merito

[31] Quali documenti devono essere pubblicati all'Albo Pretorio Comunale?

- a) Solo gli atti sottoposti a pubblicità legale
- b) Tutte le comunicazioni e informazioni del Comune
- c) Nessuno di questi

[32] In tema di albo pretorio on line cosa si intende per referta ("relata")?

- a) La certificazione di avvenuta pubblicazione di un documento all'albo on-line rilasciata da un pubblico ufficiale
- b) L'insieme dei dati e delle registrazioni inerenti l'albo on-line che non sono stati pubblicati
- c) L'insieme dei dati e delle registrazioni inerenti ai documenti pubblicati all'albo on-line

[33] In tema di albo pretorio on line, la data iniziale di pubblicazione e quella finale sono elementi obbligatori per la registrazione?

- a) Sì
- b) Non è previsto nulla a riguardo
- c) No, solo il numero di repertorio è un elemento obbligatorio

[34] Che cosa è la segnatura di protocollo?

- a) La segnatura di protocollo consiste nell'associare in modo permanente e non modificabile delle informazioni al documento
- b) E' il certificato che accompagna un documento firmato digitalmente
- c) è sul sito della Presidenza del Consiglio dei Ministri

[35] La numerazione progressiva delle registrazioni di protocollo:

- a) È unica e individua un unico documento e gli eventuali allegati
- b) È unica e individua un unico documento ma non gli eventuali allegati
- c) È unica e individua il responsabile di ciascuna unità organizzativa

[36] Ricezione dei documenti - Scansione ottica dei documenti cartacei in arrivo per ottenere la copia digitale. Quale tra le precedenti funzioni è svolta dal servizio protocollo?

- a) Entrambe
- b) Scansione ottica dei documenti cartacei in arrivo per ottenere la copia digitale
- c) Ricezione dei documenti

[37] Cosa è un certificato digitale?

- a) è un documento elettronico che associa univocamente l'identità di un soggetto alla sua chiave pubblica
- b) è un documento elettronico che stabilisce l'identità di una persona giuridica
- c) è un documento elettronico che associa in maniera univoca l'identità di un soggetto alla sua chiave privata

[38] Oltre al numero di protocollo e alla data di registrazione, attribuiti in automatico dal sistema, quali sono le informazioni da inserire obbligatoriamente nella registrazione di protocollo informatico?

- a) Il mittente o destinatario, l'oggetto, riferimenti esterni, riferimenti interni (RA, WEB RAC...), classificazione e fascicolazione, l'impronta del documento
- b) Il mittente o destinatario, riferimenti esterni, classificazione e fascicolazione, l'impronta del documento
- c) Il mittente o destinatario, l'oggetto, classificazione e fascicolazione, l'impronta del documento

[39] L'Organismo indipendente di valutazione, secondo la l. 190/2012, verifica...

- a) che i piani triennali per la prevenzione della corruzione siano coerenti con gli obiettivi stabiliti nei documenti di programmazione strategico-gestionale
- b) che i piani biennali per la prevenzione della corruzione e concussione, siano coerenti con gli obiettivi stabiliti nei documenti di programmazione strategico-gestionale
- c) che i piani annuali per la prevenzione della corruzione e concussione, siano coerenti con gli obiettivi stabiliti nei documenti di programmazione strategico-gestionale

[40] In materia di prevenzione della corruzione, l'ANAC esercita poteri conoscitivi, pertanto:

- a) analizza le cause e i fattori della corruzione e individua gli interventi che possono favorire la prevenzione e il contrasto e riferisce al Parlamento
- b) presenta ogni anno una relazione al governo
- c) presenta ogni anno un piano che riassume la situazione della corruzione in Italia

[41] Ai sensi dell'art. 1 co. 59 della L. 190/12 e ss.mm.ii., le disposizioni di prevenzione della corruzione, si applicano in tutte le pubbliche amministrazioni?

- a) sì, senza esclusioni
- b) sì, ad eccezione delle scuole di ogni ordine e grado
- c) sì, ad eccezione delle aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo

[42] Ai sensi dell'art. 29 co 1 del D. Lgs. 33/13 e ss.mm.ii., le pubbliche amministrazioni entro 30 giorni dalla loro adozione pubblicano:

- a) i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo
- b) i documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria
- c) i documenti inerenti all'attività di pubblico interesse

[43] Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza può svolgere l'incarico presso più enti locali?

- a) Sì, il Segretario può svolgere l'incarico di RPCT in più comuni, ove il relativo ufficio sia svolto in convenzione con altro ente locale
- b) Sì, ma solo a seguito di parere favorevole espresso dall'Autorità Nazionale Anticorruzione
- c) No, mai

[44] Ai sensi dell'art. 1 co. 7 della L. 190/12 e ss.mm.ii., negli enti locali, tra chi è individuato, di norma, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza?

- a) nel segretario o nel dirigente apicale
- b) solo nel segretario
- c) in qualsiasi dipendente comunale

[45] Ai sensi della L. 190/2012, chi risponde in caso di commissione, all'interno dell'amministrazione, di un reato di corruzione accertato?

- a) Il responsabile della prevenzione della corruzione
- b) L'amministrazione interessata in solido con il responsabile materiale
- c) Solo il responsabile materiale

[46] Quali pubbliche amministrazioni, secondo la L.190/2012, definiscono e trasmettono al Dipartimento per la funzione pubblica un piano di prevenzione della corruzione?

- a) Le pubbliche amministrazioni centrali
- b) Esclusivamente le regioni
- c) Esclusivamente i comuni

[47] Ai sensi dell'art. 1 co. 2-bis della L. 190/12 e ss.mm.ii., cosa costituisce il Piano nazionale anticorruzione?

- a) costituisce atto di indirizzo per le pubbliche amministrazioni ai fini dell'adozione dei propri piani triennali di prevenzione della corruzione
- b) costituisce atto di indirizzo per le pubbliche amministrazioni ai fini dell'adozione dei propri piani annuali di prevenzione della corruzione
- c) costituisce atto di indirizzo per le pubbliche amministrazioni ai fini dell'adozione dei propri piani quinquennali di prevenzione della corruzione

[48] Per lo svolgimento dei propri poteri conoscitivi, l'ANAC:

- a) esercita poteri ispettivi mediante richiesta di notizie, informazioni e atti e documenti alle pubbliche amministrazioni, di norma per il tramite del Responsabile della prevenzione della corruzione
- b) può solo acquisire notizie, informazioni, atti e documenti attraverso l'intervento della Guardia di Finanza
- c) può solo rivolgersi al Responsabile della prevenzione della corruzione per avere notizie, informazioni, atti e documenti

[49] Il DPR n. 62/2013 definisce, ai fini dell'articolo 54 del D.Lgs. n. 165/2001, i doveri...

- a) ...minimi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che i pubblici dipendenti sono tenuti ad osservare
- b) ...di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che moralmente i professionisti sono tenuti ad osservare
- c) ...massimi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che i pubblici dipendenti sono tenuti ad osservare

[50] Ai sensi dell'art. 55 del d.lgs. n. 165 del 2001, per i dipendenti pubblici resta ferma:

- a) la disciplina vigente in materia di responsabilità civile, amministrativa, penale e contabile
- b) solo la disciplina vigente in materia di responsabilità contabile
- c) solo la disciplina vigente in materia di responsabilità penale e contabile

[51] Ai sensi del D. Lgs. 165/01 e ss.mm.ii., l'ARAN ha autonomia organizzativa e contabile?

- a) Sì, ha autonomia organizzativa e contabile nei limiti del proprio bilancio
- b) Ha autonomia contabile nei limiti del proprio bilancio ma non autonomia organizzativa
- c) Ha autonomia organizzativa ma non autonomia contabile

[52] Ai sensi dell'art. 9 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013), "Il dipendente...

- a) ...assicura l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti in capo alle P.A. secondo le disposizioni normative vigenti"
- b) ...non ha il compito e non è tenuto ad adempiere agli obblighi di trasparenza previsti in capo alle P.A."
- c) ...gestisce l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti in capo alle P.A. secondo le proprie capacità e competenze"

[53] Ai sensi del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013), sull'applicazione dei codici dovranno vigilare...

- a) I dirigenti, le strutture di controllo interno e gli uffici di disciplina
- b) I Funzionari del Ministero del Lavoro e delle politiche Sociali
- c) Funzionari dell'ARAN

[54] Ai sensi dell'art. 55-novies del D.Lgs. 165/2001, I dipendenti delle amministrazioni pubbliche che svolgono attività a contatto con il pubblico:

- a) sono tenuti a rendere conoscibile il proprio nominativo mediante l'uso di cartellini identificativi o di targhe da apporre presso la postazione di lavoro
- b) non sono tenuti, in alcun modo, a rendere conoscibile il proprio nominativo
- c) possono rendere conoscibile il proprio nominativo esclusivamente mediante iscrizione dei dati sul sito istituzionale dell'Amministrazione per cui lavora

[55] Ai sensi dell'art. 15 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013), l'ufficio procedimenti disciplinari effettua...

- a) La raccolta delle condotte illecite accertate e sanzionate
- b) tutte le attività al fine di farsi riconoscere attraverso l'esposizione in modo visibile del badge od altro supporto identificativo messo a disposizione dall'amministrazione
- c) La valutazione del personale assegnato alla struttura cui è preposto con imparzialità e rispettando le indicazioni ed i tempi prescritti

[56] Ai sensi del D. Lgs. 165/01 e ss.mm.ii., in tutti i casi di malattia del dipendente pubblico, la certificazione medica:

- a) è inviata all'INPS per via telematica direttamente dal medico o dalla struttura sanitaria che la rilascia
- b) è recapitata all'INPS entro due giorni dall'inizio della malattia, esclusivamente in forma cartacea, per ragioni legate alla tutela della privacy
- c) è inviata per via telematica dallo stesso dipendente pubblico all'INPS

[57] Quali tra le seguenti categorie sono escluse dal processo di privatizzazione del pubblico impiego, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 165/2001?

- a) I magistrati, avvocati e procuratori dello Stato, il personale militare e quello di polizia
- b) Solo i magistrati, avvocati e procuratori dello Stato
- c) Solo il personale militare e quello di polizia

[58] Ai sensi dell'art. 3 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013), l'utilizzo a fini privati di informazioni di cui si è in possesso in ragione del proprio ufficio...

- a) E' sempre vietato
- b) E' vietato solo nell'ambito lavorativo, ma non in quello extra lavorativo
- c) Non è vietato nel caso in cui i destinatari siano parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente del dipendente pubblico

[59] Ai fini dell'art. 4 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013), per regali o altre utilità di modico valore si intendono quelle di valore non superiore, in via orientativa, a...

- a) 150 euro, anche sotto forma di sconto
- b) 1.000 euro anche sotto forma di sconto
- c) 1.500 euro, anche sotto forma di sconto

[60] Ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 165/01 e ss.mm.ii., cosa spetta all'organo di governo?

- a) la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione
- b) decidere sui ricorsi gerarchici contro gli atti e i provvedimenti amministrativi non definitivi dei dirigenti
- c) adottare gli atti di organizzazione degli uffici di livello dirigenziale non generale