



**COMUNE DI ARIANO IRPINO**  
*Provincia di Avellino*

***BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI DUE POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO – MESSO COMUNALE E ADDETTO AL PROTOCOLLO, CATEGORIA B3. A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI CUI UN POSTO CON RISERVA PRIORITARIA AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE***

**CRITERI SVOLGIMENTO PROVA ORALE**

**ESTRATTO VERBALE N. 5 del 23 febbraio 2023**

...OMISSIS...

Per quanto riguarda lo svolgimento della prova orale, la commissione si riporta al verbale n. 1 del 25.11.2022, nel quale all'unanimità sono stati stabiliti i criteri di valutazione e le modalità di svolgimento del colloquio di seguito indicati:

<b>-completezza ed esattezza delle risposte;</b>	<b>p. max 4,00</b>
<b>-chiarezza espositiva e proprietà di linguaggio tecnico;</b>	<b>p. max 3,00</b>
<b>-livello di approfondimento delle risposte con capacità di critica e di sintesi;</b>	<b>p. max 2,00</b>
<b>- eventuali riferimenti a presupposti teorici e normativi;</b>	<b>p. max 1,00</b>

Ai fini dell'attribuzione del punteggio della prova orale, ciascun membro della commissione dispone di un punteggio massimo di 10 punti, determinato dalla somma dei punteggi attribuiti secondo la specifica sopra riportata mentre il voto finale sarà pertanto determinato dalla somma dei punteggi attribuiti da ogni componente al singolo candidato.

Il colloquio sulle materie inserite nel programma d'esame tenderà ad accertare la preparazione del candidato, nonché la sua capacità espressiva e di elaborazione di pensiero, con riferimento esclusivo alle materie di esame e con particolare riguardo ai principali elementi del quadro normativo di riferimento di ciascuna materia.

Durante il colloquio la Commissione accerterà ai fini di determinare l'idoneità/inidoneità del candidato:

- la conoscenza della lingua inglese, mediante lettura e sintesi di traduzione di un breve brano, tenendo conto delle capacità di lettura e comprensione del testo;
- le conoscenze informatiche, mediante specifica prova pratica, tenendo conto della capacità nell'uso in autonomia delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Immediatamente prima dell'inizio del colloquio la Commissione predisporrà un numero di buste pari ai candidati ammessi a sostenere la prova orale, più una. Ogni busta sigillata conterrà un foglio con n.



**COMUNE DI ARIANO IRPINO**  
*Provincia di Avellino*

3 domande relative al programma d'esame, omogenee e di uguale difficoltà, oltre al testo della prova di lingua inglese e quella di informatica.

Un candidato volontario procederà al sorteggio della lettera al fine di individuare l'ordine di chiamata alfabetica dei concorrenti presenti alla sessione di prova. Ciascun candidato, prima dell'espletamento della prova, sarà invitato a sorteggiare la busta, ad aprirla ed a leggere le domande su cui verterà il colloquio.

La prova orale sarà aperta al pubblico e si terrà presso la Biblioteca Comunale, sita in Ariano Irpino in Via prolungamento Marconi.

La prova orale si intenderà superata con una votazione di almeno 21/30 e con il conseguimento dell'idoneità nella prova di lingua inglese e di informatica.

La valutazione della Commissione sarà formulata al termine di ciascuna prova individuale, in seduta riservata, mentre l'esito complessivo del colloquio relativo alla giornata d'esame sarà esposto nella sede di espletamento della prova e successivamente pubblicato sul sito dell'Ente a fine giornata.

..OMISSIS....

**IL PRESIDENTE**

*f.to Dott.ssa Concettina Romano*