



COMUNE DI ARIANO IRPINO

Provincia di Avellino

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DA PARTE DELLE PARROCCHIE DEL COMUNE DI ARIANO IRPINO DI ATTIVITA' LUDICO RICREATIVE-CENTRI ESTIVI RIVOLTE A BAMBINI E RAGAZZI FINO A 14 ANNI DI ETA'

Il Dirigente dell'Area amministrativa, in esecuzione della Deliberazione del Commissario Straordinario n. 33 del 8/7/2020,

RENDE NOTO

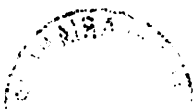
Il Comune di Ariano Irpino intende promuovere l'attivazione e la realizzazione, nel periodo luglio-settembre 2020, di progetti relativi ad attività ludico ricreative – centri estivi, rivolti a bambini/ragazzi dai 3 ai 14 anni d'età.

A tal fine, il Comune, perseguendo la piena valorizzazione del principio di sussidiarietà, nel riconoscere l'importanza della funzione sociale ed educativa verso le giovani generazioni svolta dalle Parrocchie attraverso gli oratori estivi, intende sostenere, nel limite delle risorse appositamente assegnate dal Dipartimento per la famiglia, progetti ed iniziative a carattere educativo, culturale, sportivo e ludico-ricreativo, organizzate e gestite dalla Parrocchie stesse, anche in collaborazione con le associazioni e gli organismi del Terzo settore operanti nel Comune.

La presente manifestazione di interesse, pertanto, è riservata alle realtà parrocchiali del territorio comunale, ed è finalizzata alla presentazione da parte delle stesse di appositi progetti di attività rivolta ai bambini della suddetta fascia di età, da svolgersi negli oratori parrocchiali ed eventualmente, in altri spazi pubblici e privati, anche in collaborazione con le realtà associative locali, tenuto conto della vocazione del territorio, che è sede di Curia Arcivescovile.

Per la realizzazione dei progetti presentati ed approvati dall'Amministrazione Comunale, sarà riconosciuto ai soggetti proponenti un contributo economico, a copertura delle spese previste, a valere sulle risorse appositamente destinate al Comune, ai sensi dell'art. 105 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34.

A tal fine, le parrocchie interessate dovranno presentare, tramite il proprio legale rappresentante, apposita istanza al Comune di Ariano Irpino, che può essere consegnata a mano al



protocollo generale del Comune stesso, in piazza plebiscito, o trasmessa via P.E.C. all'indirizzo protocollo.arianoirpino@asmepec.it.

Le istanze potranno essere presentate **entro il 31 luglio 2020**. Resta comunque inteso, in proposito, che, non essendo posta in essere alcuna procedura concorsuale o di gara, il Comune esaminerà e, eventualmente, approverà di volta in volta, anche singolarmente, le richieste pervenute, in ordine cronologico e senza attendere il termine di scadenza.

All'istanza dovrà essere allegato il progetto organizzativo delle iniziative che si intende svolgere, nel quale dovrà essere indicato espressamente il numero complessivo dei bambini/ragazzi che saranno coinvolti, l'organizzazione degli spazi in cui saranno svolte le attività, il personale utilizzato.

Inoltre, in merito al progetto da presentare, si precisa quanto segue:

- In considerazione dell'emergenza sanitaria determinatasi a seguito della diffusione epidemica del virus COVID-19, i progetti e le successive attività che saranno realizzate sulla base degli stessi dovranno essere coerenti con le indicazioni contenute nei provvedimenti nazionali e regionali di interesse, e, in particolare, dovranno rispettare ed attenersi scrupolosamente alle prescrizioni stabilite nelle "Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini e adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19" (allegato 8 al DPCM 11 giugno 2020), nonché a quelle previste nell'Allegato sub C (Protocollo di sicurezza anti-diffusione Sars-Cov-2, Servizi per l'infanzia e l'adolescenza) all'ordinanza n. 55 del 5 giugno 2020 del Presidente della Giunta Regionale Campania.
- Il programma delle iniziative ed attività potrà essere realizzato in collaborazione o in co-progettazione con i soggetti del terzo settore operanti nel Comune, con particolare riferimento alle Associazioni di volontariato e di promozione sociale, alle associazioni sportive dilettantistiche, alle associazioni culturali, alle Cooperative sociali. Il coinvolgimento nell'organizzazione e gestione delle attività dei predetti soggetti e, in generale, di altri soggetti che perseguano finalità educative/ricreative, sportive e/o socioculturali a favore di minori, costituirà un valore aggiunto e sarà positivamente valutata in sede di istruttoria dei progetti presentati.
- Le parrocchie che necessitano, anche in via temporanea e contingente, di strutture comunali per lo svolgimento di specifiche iniziative nell'ambito delle attività programmate (impianti sportivi, musei, etc.), dovranno farne espressa richiesta nell'ambito del progetto organizzativo. Il Comune potrà consentire l'utilizzo gratuito tramite apposita concessione d'uso, degli spazi richiesti, se disponibili e compatibilmente con eventuali altre esigenze di pubblico interesse.
- Le parrocchie, per lo svolgimento delle attività, dovranno impegnarsi a:
 - attivare adeguata copertura assicurativa per i minori iscritti, per il personale e per la responsabilità civile verso terzi;
 - servirsi per le attività di strutture conformi alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, e sicurezza;
 - garantire il rispetto delle normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, in particolare, quelle relative alla riservatezza ed alla gestione dei dati sensibili ed alla privacy;
 - provvedere alla tenuta di un registro su cui annotare le presenze giornaliere dei minori e degli adulti;
 - garantire l'adeguata pulizia e sanificazione degli ambienti utilizzati;

- accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici (con disabilità, in situazione di disagio sociale e/o economico, ecc.).

È inteso che il progetto di attività sarà elaborato dal gestore con piena assunzione di responsabilità, condivisa con le famiglie, nei confronti dei bambini e degli adolescenti accolti, anche considerando il particolare momento di emergenza sanitaria in corso.

Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento delle attività o per cause ad esse connesse, derivino a persone o cose è, senza riserve ed eccezioni, a totale carico del Soggetto gestore.

Il progetto presentato dovrà essere munito del relativo **piano finanziario**, riportante dettagliatamente le voci di spesa, comprese quelle per il personale, necessarie per la realizzazione del progetto stesso e le eventuali voci di entrata, e, di conseguenza, l'importo complessivo richiesto al Comune quale sostegno economico per la copertura delle spese preventive.

Le richieste pervenute saranno vagliate dai competenti uffici ed i progetti, a seguito dell'istruttoria effettuata, saranno approvati con apposita determinazione dirigenziale. Il contributo sarà concesso sulla base del piano finanziario allegato al progetto e non potrà, in ogni caso, essere superiore ai costi preventivati, al netto di eventuali entrate. Il Comune potrà richiedere chiarimenti e delucidazioni sulla documentazione presentata, nonché eventuali integrazioni, utili al fine dell'approvazione del progetto.

La successiva liquidazione sarà disposta sulla base della rendicontazione delle spese effettivamente sostenute, debitamente documentate. Il contributo potrà essere proporzionalmente ridotto qualora il numero dei partecipanti alle attività sia inferiore di oltre il 10% rispetto al numero preventivato in sede di presentazione del progetto. La rendicontazione dovrà essere presentata entro 30 gg dalla conclusione dell'iniziativa.

Informativa in materia di protezione dei dati personali.

Il Comune di Ariano Irpino informa che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente procedimento, potrà trattare i dati personali dei partecipanti al presente procedimento sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il Titolare del trattamento è il Comune stesso.

Ariano Irpino, 16 LUG 2020



IL DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA
(dott.ssa Concettina Romano)

[Faint, illegible text covering the majority of the page, likely bleed-through from the reverse side.]

18 FEB 2020

