



CITTÀ DI ARIANO IRPINO

Provincia di Avellino

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME AL 50% DI N. 2 ISTRUTTORE DI VIGILANZA – CATEGORIA GIURIDICA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, DEL VIGENTE CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI.

VERBALE N. 4 del 1 febbraio 2023

OGGETTO: Insediamento membri aggiunti. Determinazione modalità di svolgimento della prova orale.

L'anno duemilaventitré il giorno 1 del mese di febbraio, alle ore 14:45, presso la sala Giunta del Comune di Ariano Irpino, si è riunita la Commissione giudicatrice per l'espletamento della selezione pubblica, per soli esami (prova scritta e prova orale), per la copertura di nr. 2 posti di istruttore di vigilanza – categoria giuridica C, posizione economica C1, del vigente CCNL comparto funzioni locali, che in esecuzione della Determina Dirigenziale n. 112 del 31/01/2023, risulta così costituita:

- Dott. Tommaso Infante, Dirigente Area Finanziaria - **Presidente**
- Dott.ssa Sonia Ninfadoro, Responsabile P.O. Servizio Personale e Legale, **Componente esperto**
- Capitano Raimondo Vitillo, Istruttore direttivo di Vigilanza, **Componente esperto**
- Ing. Marcello Rubino – **membro esperto in informatica**
- Dott.ssa Clara Pratola – **membro aggiunto esperto in lingua inglese**
- Maresciallo Eduardo Fioretto, Istruttore di Vigilanza, **Segretario verbalizzante**

Il Presidente della Commissione, constata la presenza di tutti i componenti e del segretario, dà atto della legittima costituzione e dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente, l'Ing. Rubino e la Dott.ssa Pratola visto l'elenco dei n. 11 candidati che sono stati ammessi a sostenere la prova orale e presa visione dei nominativi, rendono dichiarazione che viene depositata agli atti.

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI INCOMPATIBILITÀ': dichiarano, sotto la propria responsabilità, tramite la sottoscrizione di apposita dichiarazione, allegata quale parte integrante e sostanziale al presente verbale, che non esistono elementi d'incompatibilità fra loro ed i concorrenti ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile.

DICHIARAZIONE AI SENSI ART. 35-bis D.LGS. 165/2001: dichiarano sotto la propria responsabilità, tramite la sottoscrizione di apposita dichiarazione, allegata quale parte integrante e sostanziale al presente verbale, che non si trovano in nessuna delle situazioni che impediscono di far parte di commissioni per l'accesso ai pubblici impieghi ai sensi dell'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001.

Richiamati:

-- il verbale n. 1 del 25 novembre 2022 ad oggetto "Insediamento Commissione. Adempimenti preliminari svolgimento prova scritta. Determinazione criteri prova scritta ed orale";

-- il verbale n. 2 del 12 dicembre 2022 ad oggetto “Rinvio prova scritta per n. 2 istruttori di vigilanza e fissazione data prova orale”;

-- il verbale n. 3 del 26 gennaio 2023 “Prova scritta mediante somministrazione di test a risposta multipla. Graduatoria – Adempimenti preliminari allo svolgimento della prova orale”.

LA COMMISSIONE

Richiama e si riporta ai criteri ed alle modalità di svolgimento della prova orale, stabiliti con il verbale n. 1 del 25 novembre 2022 e successivo verbale n. 3 del 26 gennaio 2023 che qui si danno integralmente per trascritti.

Prende atto:

-- dell’elenco dei n. 11 candidati ammessi a sostenere la prova orale pubblicato sul sito istituzionale dell’Ente, sulla home page e nella sezione Amministrazione Trasparente -*bandi di concorso*- e sulla piattaforma ASMELAB, che hanno superato la prova scritta:

N° domanda	17503
N° domanda	18336
N° domanda	16925
N° domanda	18050
N° domanda	16615
N° domanda	94994
N° domanda	16583
N° domanda	18022
N° domanda	16484
N° domanda	95079
N° domanda	18131

-- della convocazione dei candidati per la prova orale, secondo quanto stabilito nel bando e nel verbale n. 3 del 26 gennaio 2023, fissata per il giorno **2 febbraio 2023 ore 9:00**, presso la Biblioteca Comunale – sita in Via Prolungamento Marconi n. 2.

I candidati ammessi al colloquio dovranno presentarsi nel giorno e nell’orario sopra indicato, pena esclusione dalla prova, muniti di:

1. Idoneo documento di riconoscimento;
2. Autocertificazione sullo stato di salute debitamente compilato e sottoscritto;
3. Facciali filtranti FFP2 da indossare obbligatoriamente dal momento dell’accesso all’area concorsuale sino all’uscita.

La mancata presentazione nell’orario previsto equivale a rinuncia.

La Commissione decide, con riferimento al programma d’esame, di cui all’art. 7 del bando, di dividere gli argomenti in 5 (cinque) gruppi:

GRUPPO 1

- Codice della Strada e relativo regolamento di esecuzione ed attuazione;

GRUPPO 2

- Documentazione amministrativa: modalità di autocertificazione da parte del cittadino, procedure e controlli;
- Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo, con particolare riguardo alla Legge n.689/1981;
- Legislazione in materia di pubblica sicurezza, con particolare riguardo al T.U.L.P.S. e relativo regolamento di esecuzione;
- Legislazione in materia di sicurezza delle città, con particolare riguardo al D.L. n. 14/2017, convertito nella Legge n. 48/2017;
- Legislazione in materia di immigrazione;
- Legge quadro sull'ordinamento della polizia municipale (Legge n. 65/1986) e disciplina della Polizia Locale (Legislazione regionale in materia di Polizia Locale);
- Elementi normativi in materia di edilizia;
- Elementi normativi in materia di ambiente;
- Elementi di Polizia commerciale;
- Nozioni di diritto penale con particolare riguardo ai reati contro la Pubblica Amministrazione, la persona ed il patrimonio;
- Elementi di procedura penale, con particolare riferimento all'attività di polizia giudiziaria;
- Nozioni elementari di criminologia, con riferimento ai problemi dell'immigrazione, della tossicodipendenza, del disagio sociale in genere;
- La notificazione delle sanzioni al Codice della Strada da inviare al domicilio digitale;
- L'emissione dell'avviso PAGOPA e le nuove forme di pagamento delle sanzioni;
- Elementi normativi in materia di randagismo;
- Normativa in materia di privacy, trasparenza, accesso civico e accesso generalizzato;

GRUPPO 3

- Ordinamento degli Enti Locali;
- Normativa in materia di procedimento amministrativo ed accesso agli atti;
- Nozioni in materia di trasparenza dell'attività amministrativa;
- Legislazione in materia di prevenzione della corruzione;
- Nozioni in materia di trattamento dei dati personali;
- Nozioni in materia di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione;
- Norme generali in materia di responsabilità, doveri, diritti, codice di comportamento e sanzioni disciplinari del pubblico dipendente;

GRUPPO 4

- Conoscenza della lingua inglese.

GRUPPO 5

- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Immediatamente prima dell'inizio del colloquio la Commissione predisporrà un numero di buste pari ai candidati ammessi a sostenere la prova orale (11) più una. Ogni busta sigillata conterrà un foglio con n. 3 domande relative al programma d'esame omogenee e di uguale difficoltà, di cui una relativa al **Gruppo 1** e una relativa al **Gruppo 2** ed una inerente le materie del **Gruppo 3**, oltre al testo della prova di lingua inglese e alla prova di informatica.

La Commissione precisa che un candidato volontario procederà al sorteggio della lettera al fine di individuare l'ordine di chiamata alfabetica dei concorrenti presenti alla sessione di prova unica.

Ciascun candidato, prima dell'espletamento della prova, sarà invitato a sorteggiare la busta, ad aprirla ed a leggere le domande su cui verterà il colloquio.

Quest'ultimo si intenderà superato con una votazione di almeno 21/30 e con il conseguimento dell'idoneità nella prova di lingua inglese e di informatica.

Durante il colloquio la Commissione accerterà l'idoneità/inidoneità del candidato in merito alla conoscenza della lingua inglese, mediante lettura e sintesi di traduzione di un breve brano, tenendo conto delle capacità di lettura e comprensione del testo ed alle conoscenze informatiche, mediante specifica prova pratica, tenendo conto della capacità nell'uso in autonomia delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La valutazione della Commissione sarà formulata al termine di ciascuna prova individuale, in seduta riservata, e l'esito complessivo del colloquio relativo alla giornata d'esame sarà esposto nella sede di espletamento della prova e successivamente pubblicato sul sito dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente *-bandi di concorso-*.

La seduta è sciolta alle ore 15:30 e viene disposta la trasmissione del presente verbale all'ufficio competente per la pubblicazione in amministrazione trasparente/bandi di concorso.

La Commissione si aggiorna alle ore 8:00 di domani 2 febbraio 2023, presso la sala della Biblioteca Comunale, per la predisposizione delle domande e per lo svolgimento della prova orale.

Il Presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to Dott. Tommaso Infante

I COMMISSARI
f.to Dott.ssa Sonia Ninfadoro
f.to Cap. Raimondo Vitillo
f.to Dott.ssa Clara Pratola
f.to Dott. Marcello Rubino.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
f.to M.llo Eduardo Fioretto