



CITTÀ DI ARIANO IRPINO
Provincia di Avellino

PROCEDURA DI INTERPELLO A SEGUITO DI ACCORDO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI IDOENI PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE DI CUI ALL'ART. 3 BIS DEL D. LGS. N. 80/2021 – NR. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D1.

VERBALE N. 3 del 16 Gennaio 2023

OGGETTO: Svolgimento prova orale del 16/01/2023

L'anno 2023, il giorno **sedici** del mese di **gennaio**, alle ore **8:30**, presso la Biblioteca Comunale di Ariano Irpino, in Via Prolungamento Marconi n. 2, si è riunita la commissione giudicatrice per l'espletamento della selezione pubblica, per prova orale, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico – cat. D1 – del vigente ccnl comparto funzioni locali a tempo pieno ed indeterminato, nominata con determina R.G. n. 1930 – del 7/12/2022.

Sono presenti:

- **Arch. Giancarlo Corsano**, Dirigente Area Tecnica - **Presidente**;
- **Dott.ssa Sonia Ninfadoro**, Responsabile P.O. Ufficio Personale e Legale - **Componente**;
- **Ing. Raffaele Ciasullo**, ex dipendente in pensione, esperto esterno – **Componente**;
- **Dott.ssa Sonia Picillo**, dipendente Area Amministrativa/AA.GG. – **Segretario verbalizzante**;

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i membri della commissione, dichiara la stessa validamente insediata ed invita a dare inizio ai lavori odierni, volti all'espletamento della prova orale ed al completamento della procedura per la parte di competenza.

La Commissione prende preliminarmente atto che il 1° Avviso di convocazione dei candidati ammessi alla prova orale del 14/12/2022, unitamente alle modalità di accesso ed indicazioni operative/sanitarie, è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line dell'Ente, dal 09.12.2022 al 15.12.2022 e sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "bandi di concorso", nonché trasmesso all'ASMEL per gli adempimenti di competenza.

La Commissione prende atto, altresì, che, in seguito al rinvio della prova orale nei giorni 16 e 17 Gennaio 2023, come da verbale n. 2 del 12.12.2022, il 2° Avviso di nuova convocazione è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line dell'Ente, dal 12.12.2022 al 17.01.2022, e sul sito istituzionale dell'Ente, nella Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "bandi di concorso", nonché

trasmesso all'ASMEL per gli adempimenti di competenza.

Richiamato il verbale n. 1 del 09.12.2022, nel quale la commissione ha stabilito all'unanimità i criteri di valutazione e le modalità di svolgimento della prova orale di seguito riportati:

- completezza ed esattezza delle risposte con riferimenti a presupposti teorici e normativi;** p. max 4,00
- chiarezza espositiva e proprietà di linguaggio tecnico;** p. max 3,00
- livello di approfondimento delle risposte con capacità di critica e di sintesi ed accertamento delle capacità comportamentali e relazionali;** p. max 3,00

Ai fini dell'attribuzione del punteggio della prova orale, ciascun membro della commissione dispone di un punteggio massimo di 10 punti, determinato dalla somma dei punteggi attribuiti secondo la specifica sopra riportata; il voto finale sarà pertanto determinato dalla media dei punteggi dei voti attribuiti da ogni componente al singolo candidato.

La Commissione, **richiamato il verbale n. 2 del 12.12.2022**, con il quale ha preso atto dell'errore materiale in cui si è incorsi nella indicazione del punteggio minimo e massimo da attribuire alla prova, come rettificato da 21/30 a 7/10, ribadisce che il punteggio minimo è 7 e il punteggio massimo è 10.

La Commissione, quindi, procede a compiere le attività preliminari allo svolgimento della odierna prova orale.

In particolare, prima dell'esame dei candidati ammessi alla prova, ciascun componente della Commissione, in forma riservata, predispone n. 25 domande, appositamente annotate su bigliettini ripiegati, da somministrare previa estrazione a sorte, per ognuna delle tre materie d'esame previste nel bando di interpello, pari al numero dei candidati convocati per la giornata odierna (n. 24) più una, che inserisce rispettivamente nei tre contenitori, contrassegnati con le lettere A-B-C, come di seguito indicate:

Nel contenitore **A** vengono inserite le n. 25 domande relative a **"Diritto amministrativo degli enti locali"**;

Nel contenitore **B** vengono inserite le n. 25 domande relative a **"Disciplina dei contratti pubblici"**;

Nel Contenitore **C** vengono inserite le n. 25 domande relative a **"Diritto Urbanistico"**;

Successivamente, la Commissione, predispone tutte le lettere dell'alfabeto, appositamente annotate su bigliettini ripiegati ed inseriti in un'urna non trasparente, contrassegnata con la dicitura "Lettere", da utilizzare per sorteggiare la lettera dell'alfabeto al fine di individuare il candidato da cui partire per poi proseguire in ordine alfabetico.

Conclusa la fase preliminare, alle ore 9:00, il Segretario, su disposizione del Presidente, fa accedere in aula i candidati, ammessi alla prova orale, e pone in essere ogni adempimento di competenza per consentire la loro identificazione.

Il segretario verbalizzante esegue l'identificazione dei candidati a mezzo del documento di riconoscimento da essi prodotto, i cui estremi vengono riportati nell'allegato registro presenze; i candidati a loro volta appongono la firma sul registro presenze;

Inoltre, il segretario verbalizzante, acquisisce, in copia, la dichiarazione sostitutiva di certificazione di ciascun candidato.

Alle ore 9.30 risultano presenti i candidati di seguito indicati:

1	CATAURO GIUSEPPE
2	D'ANDREA GERADO
3	D'AVINO STEFANIA
4	FAMIGLIETTI MICAELA
5	IANNARONE MIRKO
6	LO CONTE MARCELLA
7	MARQUARDT MARIA ANTONIETTA

A questo punto il Presidente apre la seduta pubblica, prendendo atto che risultano presenti n. 7 (sette) candidati su un totale di n. 24 (ventiquattro) convocati per la prova orale prevista per la data odierna. Risultano assenti n. 17 (diciassette) candidati.

Il Presidente, procede ad illustrare ai candidati le modalità di svolgimento dell'odierna prova orale. In particolare ricorda ai candidati che la prova orale consisterà nella somministrazione, con estrazione, da parte del candidato, di 3 biglietti, uno da ogni singolo contenitore A-B-C, a darne lettura e ad esporre l'argomento.

Informa, altresì, sulle modalità di valutazione della prova orale che sarà formulata dalla Commissione al termine di ciascuna prova individuale, in seduta riservata mentre l'esito complessivo della sessione della prova orale giornaliera sarà esposto nella sede di espletamento della prova a fine giornata e successivamente pubblicato sul sito dell'Ente.

Successivamente, il Presidente, invita due candidati volontari ad estrarre una lettera dell'alfabeto per dare inizio all'esame. Si offrono volontari i candidati Famiglietti Micaela e Lo Conte Marcella che estraggono la Lettera N.

Alle ore 9:40 ha inizio l'esame del Candidato Catauro Giuseppe che estrae le seguenti tre domande:

- A) Le ordinanze del Sindaco, in particolare le ordinanze contingibili ed urgenti;
- B) Cause di esclusione insanabili degli operatori economici nella procedura di affidamento degli appalti pubblici;
- C) Interventi eseguiti in parziale difformità dal permesso di costruire, procedura di accertamento e atti da adottare;

Al termine dell'esame la Commissione si riunisce in seduta riservata per assegnare la votazione al candidato esaminato.

La votazione complessiva riportata dal candidato n. 1, **Catauro Giuseppe**, è di **7/10**.

Alle ore 10:08 viene chiamato a svolgere la prova il candidato D'Andrea Gerardo che estrae le seguenti tre domande:

- A) Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della legge 241/90: finalità e contenuti;
- B) Strumenti di programmazione dei lavori, delle forniture e dei servizi negli enti locali e contenuti essenziali;
- C) Interventi edilizi sottoposti alla Segnalazione Certificata di Inizio Attività, i contenuti minimi della stessa ed il procedimento per il deposito e l'efficacia;

Al termine dell'esame la Commissione si riunisce in seduta riservata per assegnare la votazione al candidato esaminato.

La votazione complessiva riportata dal candidato n. 2, **D'Andrea Gerardo** è di **7,166/10**.

Alle ore 10:32 viene chiamato a svolgere la prova il candidato D'Avino Stefania che estrae le seguenti tre domande:

- A) Il silenzio-assenso nell'ambito della disciplina dei termini di conclusione del procedimento;
- B) Compiti del coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e del coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione negli appalti pubblici lavori.
- C) Disciplina sulle tolleranze costruttive e la loro applicazione per l'edilizia privata.

Al termine dell'esame la Commissione si riunisce in seduta riservata per assegnare la votazione al candidato esaminato.

La votazione complessiva riportata dal candidato n. 3, **D'Avino Stefania** è di **7,333/10**.

Alle ore 10:57 viene chiamato a svolgere la prova il candidato, Famiglietti Micaela che estrae le seguenti tre domande:

- A) La comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza: il preavviso di rigetto;
- B) Modalità di determinazione delle soglie di anomalia ed esclusione automatica negli appalti da aggiudicare con il prezzo più basso;

C) Il finalità dei PUA e le varie tipologie degli atti di pianificazione urbanistica attuativa;

Al termine dell'esame, la Commissione si riunisce in seduta riservata per assegnare la votazione al candidato esaminato.

La votazione complessiva riportata dal candidato n. 4, **Famiglietti Micaela è di 7,500/10.**

Alle ore 11.26 viene chiamato a svolgere la prova il candidato, Iannarone Mirko che estrae le seguenti tre domande:

A) La conferenza dei servizi quale strumento di semplificazione dell'azione amministrativa;

B) L'istituto del soccorso istruttorio nella procedura di affidamento dei contratti pubblici;

C) Misure di salvaguardia in materia edilizia ed urbanistica e modalità di apposizione delle stesse;

Al termine dell'esame, la Commissione si riunisce in seduta riservata per assegnare la votazione al candidato esaminato.

La votazione complessiva riportata dal candidato n. 5, **Iannarone Mirko è di 9,000/10.**

Alle ore 11.55 viene chiamato a svolgere la prova il candidato Lo Conte Marcella che estrae le seguenti tre domande:

A) Il responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/90: funzioni e compiti;

B) Revisione straordinaria dei prezzi nei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;

C) Autorizzazione Unica Ambientale, contenuti e modalità di rilascio;

Al termine dell'esame, la Commissione si riunisce in seduta riservata per assegnare la votazione al candidato esaminato.

La votazione complessiva riportata dal candidato n. 6, **Lo Conte Marcella è di 7,833/10.**

Alle 12:28 viene chiamato a svolgere la prova il candidato MARQUARDT Maria Antonietta che estrae le seguenti tre domande:

A) Art. 107: principio di separazione tra indirizzo di governo ed attività di gestione. Ruolo, competenze e responsabilità del dirigente e/o responsabile del servizio;

B) Le tipologie di procedure di affidamento dei contratti pubblici, caratteristiche e peculiarità;

C) Differenza tra oneri di urbanizzazione e costo di costruzione e modalità di determinazione degli stessi.

Al termine dell'esame, la Commissione si riunisce in seduta riservata per assegnare la votazione al candidato esaminato.

La votazione complessiva riportata dal candidato n. 7, **Marquardt Maria Antonietta è di 8,666/10.**

A questo punto, il Presidente, invita due candidati volontari presenti, (Marquardt Maria Antonietta e Lo Conte Marcella) a dare lettura delle domande non estratte. **(Allegato A)**

Successivamente, la Commissione, in seduta riservata, procede alla formulazione dell'elenco dei candidati che hanno superato la prova orale con i relativi risultati qui di seguito riportati:

CATAURO GIUSEPPE	7,000
D'ANDREA GERARDO	7,166
D'AVINO STEFANIA	7.333
FAMIGLIETTI MICAELA	7,500
IANNARONE MIRKO	9,000
LO CONTE MARCELLA	7,833
MARQUARDT MARIA ANTONIETTA	8,666

La Commissione incarica il Segretario di provvedere agli atti successivi conseguenti.

La seduta è sciolta alle ore 15:30.

Letto, approvato e sottoscritto

I COMMISSARI
f.to Dott.ssa Sonia Ninfadoro
f.to Ing. Raffaele Ciasullo

IL PRESIDENTE
f.to Arch. Giancarlo Corsano

Il segretario verbalizzante
f.to Dott.ssa Sonia Picillo

Allegati:

- 1) Elenco domande estratte.
- 2) Elenco domande non estratte (Allegato A).

Agli atti del presente verbale la relativa documentazione.