



# CITTÀ DI ARIANO IRPINO

Provincia di Avellino

**Oggetto:** Ricognizione personale in disponibilità – artt. 33 e 34 D.lgs n° 165/2001 ed art. 34 bis, introdotto dall' art. 7 Legge n° 3/2003. Profilo professionale “*Istruttore Direttivo Tecnico*” cat. D1, Area Tecnica. Colloquio.

**VERBALE del 16 settembre 2020**

## **OGGETTO: Insediamento Commissione, valutazione Curriculum e colloquio**

L' anno duemilaventi il giorno 16 del mese di settembre, alle ore 15,45 nella Sala della Giunta Municipale del Comune di Ariano Irpino, si è riunita la Commissione giudicatrice per l' espletamento della procedura di mobilità per ricollocazione ex artt. 33 e 34 del D.lgs. n° 165/2001 e 34 bis del medesimo Decreto, introdotto dall' art. 7 della Legge n° 3/2003, mediante selezione per titoli e colloquio, per la copertura di n° 2 posti a tempo pieno e indeterminato di “*Istruttore Direttivo Tecnico*”, categoria D, posizione economica D1.

Sono presenti i sigg.:

- Dott.ssa Concettina Romano, Segretario Generale del Comune di Ariano Irpino -  
Presidente
- Arch. Giancarlo Corsano, dirigente Area Tecnica -  
Componente
- Dott.ssa Sonia Ninfadoro, Vice Segretaria/Responsabile Ufficio Legale e Personale -  
Segretario verbalizzante.

## **LA COMMISSIONE**

nominata con Determina dirigenziale Area Amministrativa n° 374 del 16/09/2020 - R.G. n° 1161 – dà atto della propria legale costituzione in conformità all' art. 6 del vigente Regolamento comunale per le “*Procedure di svolgimento dei concorsi e delle selezioni pubbliche e interne del Comune di Ariano Irpino*”, Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.C. n° 108/2001 e s.m.i..

Prende visione ed esamina la seguente documentazione acquisita agli atti:

- Comunicazione dell'Ente prot. n. 18731 del 4 agosto 2020 trasmessa alla Regione Campania ai sensi dell'art. 34 bis d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- Nota acquisita al prot. dell'Ente n. 20371 del 25 agosto 2020 con la quale la Regione Campania ha comunicato il nominativo dell'arch. Renato Stabile tra i dipendenti del Consorzio Bacino Salerno/2 ancora in disponibilità;
- Avviso del Comune di Ariano Irpino, prot. n. 22369 del 15 settembre 2020, con il quale si invita il candidato, arch. R S , a presentarsi, presso il luogo e nella data indicati, per sostenere il colloquio di cui all' oggetto;
- Curriculum professionale del candidato;
- Dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 sottoscritta dal candidato;
- Documento di riconoscimento in corso di validità del candidato.

Come stabilito nell'avviso la Commissione ha a disposizione n. 35 punti così ripartiti:

max 5 punti per curriculum  
max 30 punti per colloquio.

La Commissione procede, quindi, alla valutazione del Curriculum professionale del candidato, al quale, tenendo conto delle attività formative e professionali dichiarate, idonee ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito rispetto alla posizione funzionale da ricoprire, **vengono attribuiti punti 3.**

Prima di procedere all'espletamento del colloquio, finalizzato ad approfondire e verificare il livello delle conoscenze di base e delle specifiche discipline utili per svolgere il lavoro richiesto dal profilo da ricoprire posseduto dal candidato, oltre che per approfondire e valutare le notizie fornite tramite il curriculum presentato, in particolare, le esperienze precedenti, le attitudini, le capacità e le competenze relazionali, organizzative, nonché per apprendere e valutare le motivazioni individuali e le conoscenze delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e pertinenti, la Commissione stabilisce i seguenti criteri di valutazione con relativo punteggio:

- |  |           |    |
|--|-----------|----|
| - Chiarezza concettuale e corretta esposizione                                       | max punti | 5  |
| - Attinenza e sviluppo dei quesiti posti rispetto alle materie previste dall' avviso | max punti | 15 |
| - Capacità interdisciplinare nelle materie oggetto dell' avviso                      | max punti | 5  |
| - Profilo motivazionale al posto da ricoprire  | max punti | 5  |

Alle ore 16,15 il candidato viene invitato a sostenere il colloquio.

Prioritariamente si dà lettura dei criteri su indicati di valutazione del colloquio, precisando che lo stesso colloquio si intenderà superato se viene raggiunto il **punteggio minimo di 21/30** come da Regolamento comunale vigente.

Nel corso del colloquio vengono approfondite e valutate le motivazioni individuali, nonché le specifiche attitudini e conoscenze in ordine ai seguenti argomenti:

- PEG e risorse finanziarie, umane e strumentali
- Determina - Impegno di spesa;
- Provvedimento di diniego ;
- Somma urgenza - Procedura di riconoscimento;
- Abusi edilizi e permessi a costruire;
- Accertamento di conformità su opera abusiva;
- PUC e strumenti urbanistici attuativi.

Al termine del colloquio viene attribuito il seguente giudizio con relativo punteggio:

- |  |       |   |
|--|-------|---|
| - Chiarezza concettuale e corretta esposizione                                       | punti | 3 |
| - Attinenza e sviluppo dei quesiti posti rispetto alle materie previste dall' avviso | punti | 7 |
| - Capacità interdisciplinare nelle materie oggetto dell' avviso                      | punti | 3 |
| - Profilo motivazionale al posto da ricoprire  | punti | 5 |

**Totale punti 18**

Il candidato, non avendo raggiunto nel colloquio il punteggio minimo previsto di 21/30 , non risulta idoneo alla selezione in oggetto.

Il presente verbale, letto agli intervenuti, viene da tutti approvato e sottoscritto.

La seduta è tolta alle ore 17,30

F.To IL COMPONENTE

F.To IL SEGRETARIO

F.To IL PRESIDENTE

