



# Comune di Ariano Irpino

PROVINCIA DI AVELLINO  
AREA AMMINISTRATIVA  
UFFICIO PERSONALE E LEGALE

**Registro Generale n. 1245  
Del 29/09/2020**

## **DETERMINAZIONE N° 391 del 29/09/2020**

**Oggetto: SCORRIMENTO N. 2 UNITA' DELLA GRADUATORIA DI SELEZIONE PUBBLICA, APPROVATA CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. ° 726 DELL' 11 DICEMBRE 2015 PER LA COPERTURA DI DUE POSTI A TEMPO INDETERMINATO DI FUNZIONARIO DELL'AREA TECNICA (CAT.GIUR. D3) CON RISERVA DEL 50% AL PERSONALE INTERNO, AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 1BIS, DEL D.LGS N. 165/2001.**

CIG:

IL DIRIGENTE

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

**VISTI** gli artt. 4 e 13 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n° 165;

**VISTO** l'art. 97, comma 4 lett. d), del citato TUEL, ai sensi del quale il Segretario Comunale può esercitare ogni altra funzione conferitagli dal Sindaco;

**VISTO** l'art. 107 del TUEL;

**VISTO** il vigente Statuto comunale, approvato con delibera di C.C. n° 40 dell'11/10/2001;

**Visto** il Decreto dirigenziale n° 1 del 9.08.2019 6.4.2020 di delega delle funzioni Dirigenziali per l'Area Amministrativa alla dott.ssa Sonia Ninfadoro, responsabile dell' ufficio personale e legale, in caso di assenza e/o impedimento della dott.ssa Concettina Romano, dirigente Area Amministrativa/ Segretario Generale;

**VISTO** l'art. 3, comma 1 lett. d), del D.L. 10 ottobre 2012 n. 174, convertito nella legge 07 dicembre 2012 n. 213 che **riscrive l'art. 147 del TUEL introducendo l'art. 147-bis**;

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** l'art. 16, comma 5, del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018, in particolare l'art. 12 " *Conferma del sistema di Classificazione*";

**PREMESSO** che con deliberazione del Commissario Straordinario, assunta con i poteri della Giunta Comunale, n. 41 del 16 luglio 2020, esecutiva, è stato approvato il "Piano Triennale del fabbisogno di personale dell' Ente per il triennio 2020/2022 ed il piano annuale delle assunzioni 2020 – 2022;

**VISTO** il DUP 2020-2022 approvato con delibera del Commissario Straordinario, assunta con i poteri del Consiglio comunale, n. 14 del 18 agosto 2020;

**VISTO** il Bilancio di previsione per l' esercizio finanziario anno 2020, approvato con delibera del Commissario Straordinario, assunta con i poteri del Consiglio comunale, n. 15 del 18 agosto 2020;

**Dato atto** che fra le assunzioni programmate dai su indicati atti deliberativi è prevista l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 2 unità di "Istruttore Direttivo Tecnico" Categoria D, posizione economica D1, da assegnare all' Area Tecnica: SUE ed Ambiente;

**Richiamata** la determinazione dirigenziale Area Amministrativa n. 726 dell' 11 dicembre 2015 con la quale è stata approvata la graduatoria finale relativa al concorso pubblico, bandito con determinazione dirigenziale n. 272 del 12/05/2015, finalizzato al reclutamento a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 funzionari tecnici di Categoria D con riserva del 50% al personale interno, ai sensi dell'art. 52, comma 1 bis, del D.lgs n. 165/2001, come introdotto dall'art. 62 del D.lgs n. 150/2009;

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 767 del 28.12.2015 con la quale, sulla base della graduatoria finale di merito, sono stati assunti negli organi del Comune di Ariano Irpino, a far data dal 30 dicembre 2015, gli arch. Corsano Giancarlo e Michele Napolitano, risultati vincitori del concorso pubblico in oggetto;

**Dato atto** che il reclutamento delle unità lavorativa di che trattasi è di estrema urgenza al fine di consentire le condizioni minime di funzionalità dell'intera Area Tecnica, in considerazione dei numerosi pensionamenti verificatisi negli ultimi due anni e del trasferimento verso altro Comune dell'arch. Michele Napolitano;

**Considerato**, altresì, che la scelta di attivare una nuova procedura di concorso per l'assunzione delle n. 2 unità di personale programmate con il profilo di "Istruttore Direttivo Tecnico" risulterebbe antieconomica, stante il fatto che la graduatoria sopra citata risulta ancora in corso di validità e che la stessa risulta formulata per lo stesso profilo professionale indicato nel programma triennale del fabbisogno del personale 2020-2022 e nel piano annuale delle assunzioni 2020;

**Vista** la legge di bilancio anno 2020 che reca significative novità in merito all'utilizzo ed allo scorrimento delle graduatorie concorsuali;

**Verificato** che ai sensi del comma 147 della su citata legge di bilancio la presente graduatoria è ancora in corso di validità;

**Dato Atto** che è stata espletata la procedura di comunicazione obbligatoria, ai sensi dell'art. all'art. 34- bis del dlgs. n. 165/2001 "Disposizioni in materia di mobilità del personale", con esito negativo;

**Dato Atto**, altresì, che la legge 56/2019 (cd. Legge concretezza), all'art. 3, introduce misure per accelerare le assunzioni ed il ricambio generazionale, prevedendo che per il triennio 2019-2021 la mobilità volontaria espletata prima dei concorsi nelle pubbliche amministrazioni non è più obbligatoria;

**Ritenuto**, pertanto, in esecuzione dei su richiamati atti di programmazione del fabbisogno di personale triennio 2020-2022, alla luce delle motivazioni espresse e della normativa innanzi riportata, procedere allo scorrimento - per n. 2 unità - della graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale Area Amministrativa n. 726 dell' 11 dicembre 2015 per la copertura di due posti a tempo pieno ed indeterminato di funzionario dell'Area Tecnica (Cat.giur. D3) con riserva del 50% al personale interno, ai sensi dell'art. 2, comma 1bis, del D.lgs n. 165/2001 come introdotto dall'art. 62 del D.lgs n. 150/2009;

**Rilevato** che i candidati idonei, utilmente collocati in graduatoria, sono individuati nelle persone dei sigg. DI MATTIA Davide, III° classificato, e PIANURA Raffaele, IV° classificato;

**Dato Atto** che, come attestato nei documenti contabili allegati alla delibera Commissario Straordinario, assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 41 del 16 luglio 2020, esecutiva, lo scorrimento della graduatoria, di cui alla presente determinazione, avviene nel rispetto delle disposizioni normative e finanziarie vigenti;

**Dato atto** che si provvederà con successivo atto all'assunzione in servizio delle unità di personale prescelte ed all'approvazione del relativo schema di contratto regolante il rapporto di lavoro;

**CONSIDERATO** che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto ( art. 147-bis D.Lgs. n°

267/2000) è esercitato dalla sottoscritta che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

**ATTESO** che l'adozione del presente atto compete alla sottoscritta in qualità di Dirigente F.F. dell'Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 107, comma 3, del citato TUEL e ss.mm.ii.;

## **D E T E R M I N A**

- di prendere atto delle premesse che sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di disporre lo scorrimento della graduatoria di merito, approvata con determinazione dirigenziale Area Amministrativa n. 726 dell' 11 dicembre 2015 per la copertura di due posti a tempo pieno ed indeterminato di funzionario dell'Area Tecnica (Cat.giur. D3) con riserva del 50% al personale interno, ai sensi dell'art. 2, comma 1bis, del D.lgs n. 165/2001 come introdotto dall'art. 62 del D.lgs n. 150/2009, al fine di consentire l'assunzione, con contratto a tempo pieno e indeterminato, **di n. 2 unità con il profilo giuridico ed economico di "Istruttore Direttivo Tecnico", categoria D - posizione economica D1 - da assegnare all' Area Tecnica: SUE ed Ambiente;**
- di dare atto che i candidati idonei, utilmente collocati in graduatoria, sono individuati nelle persone dei sigg. DI MATTIA Davide, III° classificato, e PIANURA Raffaele, IV° classificato;
- di stabilire, inoltre, che si provvederà con successivo atto all'assunzione in servizio delle unità di personale prescelte ed all'approvazione del relativo schema di contratto regolante il rapporto di lavoro, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione;
- di dare atto che la spesa necessaria per le programmate assunzioni, oltre oneri ed IRAP, è prevista sui competenti capitoli del bilancio di previsione 2020;
- di dare atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n° 241/1990 e dell'art. 1, c. 9 lett. e) della L. n° 190/2012, della insussistenza di causa di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- di disporre la pubblicazione della presente all'Albo Pretorio on-line dell'Ente e nel link "Amministrazione Aperta" per gli obblighi previsti dal novellato art. 26 della legge 33/2013, come modificato con D.lgs n. 97/2016;
- di trasmetterne copia, per le rispettive competenze, al Dirigente dell'Area Finanziaria, all'Ufficio addetto alla pubblicazione, al Responsabile del Servizio Personale e Legale, per opportuna conoscenza, al Commissario Straordinario.

**Il Dirigente Area Amministrativa f.f.**  
DOTT.SSA NINFADORO SONIA

### CONTROLLO DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D. Lgs 267/2000, il provvedimento in oggetto è stato sottoposto al controllo di regolarità amministrativa e per esso è stato espresso il parere in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

PARERE TECNICO DEL DIRIGENTE F.F. AREA AMMINISTRATIVA	FAVOREVOLE	26/09/2020	SONIA NINFADORO
---	------------	------------	-----------------

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs 267/2000, è stato espresso il seguente parere di regolarità contabile, in merito al provvedimento in oggetto:

Tipologia di Parere	Esito Parere	Data Parere	Il Dirigente che ha espresso il parere
PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE	FAVOREVOLE	29/09/2020	GENEROSO RUZZA

### ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs 267/2000 si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che alla data odierna diviene esecutiva, per la quale si è provveduto alla registrazione contabile, secondo lo schema di seguito proposto.

Capitolo	Art.	Importo	Impegno	Codifica di Bilancio
----------	------	---------	---------	----------------------

**Data di approvazione Visto Contabile** 29/09/2020

**Il Dirigente del Servizio Finanziario**  
RUZZA GENEROSO

In ottemperanza a tale disposizione, questa Amministrazione, non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del citato DM n.55/2013, pertanto questa Amministrazione non potrà procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino alla ricezione della fattura in formato elettronico.

Per questa determinazione di impegno comunichiamo il codice identificativo dell'ufficio destinatario della fatturazione elettronica ai sensi del DM n. 55 del 3 aprile 2013 entrato in vigore il 6 giugno 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art.1, commi da 209 a 214.

Per le finalità di cui sopra, secondo l'articolo 3 comma 1 del citato DM n. 55/2013 questa amministrazione ha individuato **per questa determina di impegno** il seguente ufficio deputato alla ricezione delle fatture elettroniche inserita nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA).

Codice: <b>6YQKS6</b>	Descrizione: <b>AREA AMMINISTRATIVA</b>
-----------------------	---

**ESECUTIVITA'**

Si attesta che la presente determinazione è divenuta esecutiva in data 29/09/2020 ai sensi del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267

**Il Dirigente Area Amministrativa f.f.**  
DOTT.SSA NINFADORO SONIA

Riproduzione del documento informatico originale conservato presso l'amministrazione e sottoscritto digitalmente dal Responsabile del Settore NINFADORO SONIA e dal Ragioniere RUZZA GENEROSO ai sensi degli artt. 20 e 22 del D. Lgs 82/2005